

FUERZA AÉREA DEL PERÚ
ESCUELA DE OFICIALES



TESIS

**LOS ASPECTOS ADMINISTRATIVOS Y LA OPTIMIZACIÓN DE LA GESTIÓN
DE ALMACENES EN EL SERVICIO DE INTENDENCIA (SEINT) DE LA
FUERZA AÉREA DEL PERÚ, AÑO 2021**

Línea de Investigación:

Ciencias administrativas – Administración logística

Presentado por:

TEN. FAP ROSSY LIZ PAZ SUCARI

Asesor:

Dra. JACQUELINE FRIDA FUENTES RIVERA QUISPE

**PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE LICENCIADO EN CIENCIAS DE
LA ADMINISTRACIÓN AEROESPACIAL**

LIMA - 2022

DEDICATORIA

A mis padres y mi familia en general, por pieza clave en mi desarrollo como ser humano y oficial de la Fuerza Aérea del Perú, por su apoyo, consejo y motivación constante durante mi carrera.

AGRADECIMIENTO

Quiero expresar mi agradecimiento a la docente Dra. Jacqueline Fuentes Rivera Quispe y a mi asesor temático el Comandante FAP Víctor Díaz Morales, quienes fueron orientadores importantes para el desarrollo de este trabajo de investigación.

ÍNDICE

	Paginas
Carátula	i
Dedicatoria	ii
Agradecimiento.....	iii
Índice.....	iv
Resumen.....	vi
Abstract	vii
Introducción.....	8
 CAPITULO I: PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN	
1.1. Descripción de la realidad problemática	10
1.2. Formulación del problema.....	13
1.2.1. Problema general	13
1.2.2. Problemas específicos.....	13
1.3 Justificación e importancia de la investigación	14
1.4. Objetivos.....	14
1.4.1. Objetivo general	14
1.4.2. Objetivos específicos.....	14
1.5. Hipótesis	15
1.5.1. Hipótesis general	15
1.5.2. Hipótesis específicas	15
1.6. Definición y operacionalización de variables	15
1.7. Limitaciones de la investigación	17
 CAPITULO II: MARCO TEÓRICO	
2.1. Antecedentes del problema: Nacionales e internacionales.....	19
2.2. Bases teóricas.....	24
2.3. Definición de términos básicos.....	31
 CAPITULO III: METODOLOGÍA	
3.1. Tipo, diseño y nivel de investigación.....	37
3.2. Población y muestra. Muestreo.....	38

3.3. Técnicas e instrumentos de recolección de datos.....	39
3.4. Técnicas de procesamiento de datos	39
CAPÍTULO IV: RESULTADOS	
4.1. Validez y confiabilidad de los instrumentos.....	41
4.2. Presentación y análisis de resultados	42
4.3. Prueba de hipótesis	51
4.4. Discusión de resultados	57
CAPÍTULO V: CONCLUSIONES Y SUGERENCIAS	
5.1. Conclusiones	61
5.2. Recomendaciones.....	63
Referencias Bibliográficas	65
Apéndices	
Matriz de consistencia.....	70
Instrumento de recolección de datos.....	73
Índice de tablas	76
Índice de figuras	77
Base de datos de ambas variables	78

RESUMEN

El presente trabajo de investigación tiene como objetivo, determinar cómo los aspectos administrativos se relacionan con la optimización de la gestión de almacenes en el Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021.

Se aplicó una metodología de investigación científica en donde el tipo de investigación es básica con enfoque cuantitativo, alcance correlacional y diseño no experimental - transaccional. La técnica aplicada es una encuesta y el instrumento es un cuestionario de 24 reactivos a una muestra de 19 personas entre las que incluyen personal de militar y civil del Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú, contestados de forma propia y en un solo instante, bajo la confidencialidad y ética contemplada en el reglamento institucional.

Los resultados obtenidos evidencian que con un valor chi-2 de 5,629630 puntos y significancia de $0,017659 >$ al 5%, existe relación entre las variables; concluyendo que “Los aspectos administrativos se relacionan de manera directa con la optimización de la gestión de almacenes en el Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú, en el año 2021”.

Se pretende que la presente tesis sirva como referencias para futuras investigaciones y para mejorar los diferentes aspectos administrativos y la planificación, organización, recepción, almacenamiento y distribución como parte de la gestión de almacenes, en el servicio de intendencia FAP, conllevando a una mejora en la Misión y Visión del SEINT y por tanto en el cumplimiento de la misión de la institucional.

Palabras Claves: Aspectos administrativos, Optimización, Gestión de Almacenes, SEINT.

ABSTRACT

The objective of this research work is to determine how the administrative aspects are related to the optimization of warehouse management in the Quartermaster Service (SEINT) of the Peruvian Air Force in the year 2021.

A scientific research methodology was applied where the type of research is basic with a quantitative approach, correlational scope and non-experimental - transactional design. The applied technique is a survey and the instrument is a questionnaire of 24 reagents to a sample of 19 people, including military and civilian personnel from the Peruvian Air Force Quartermaster Service (SEINT), answered in their own way and in a single moment, under the confidentiality and ethics contemplated in the institutional regulations.

The results obtained show that with a chi-2 value of 5.629630 points and significance of $0.017659 >$ at 5%, there is a relationship between the variables; concluding that "The administrative aspects are directly related to the optimization of warehouse management in the Quartermaster Service (SEINT) of the Peruvian Air Force, in the year 2021".

It is intended that this thesis serve as references for future research and to improve the different administrative aspects and planning, organization, reception, storage and distribution as part of warehouse management, in the FAP quartermaster service, leading to an improvement in the Mission and Vision of SEINT and therefore in the fulfillment of the institution's mission

Keywords: Administrative aspects, Optimization, Warehouse Management, SEINT.

INTRODUCCIÓN

El presente informe de Tesis de Licenciatura, bajo el título “LOS ASPECTOS ADMINISTRATIVOS Y LA OPTIMIZACIÓN DE LA GESTIÓN DE ALMACENES EN EL SERVICIO DE INTENDENCIA (SEINT) DE LA FUERZA AÉREA DEL PERÚ, AÑO 2021”, se enmarca en el Programa de Licenciatura “Ciencia de la Administración Aeroespacial”, adscrito al Departamento de Grados y Títulos de la Escuela de Oficiales de la Fuerza Aérea del Perú, y surge como un análisis en entorno a la relación actual de los aspectos administrativos y la gestión de almacenes en el servicio de intendencia FAP.

En el contexto de la mejora y perfeccionamiento de la labor que realiza el servicio de intendencia – SEINT y debido a las tareas y mejora de los procesos, la FAP se encuentra involucrada en el desarrollo e implementación de procesos de mejora a nivel administrativo. Se ha analizado que hay muchos factores que son de vital importancia y que pueden tener significancia en la mejora del desempeño del personal militar y civil.

En tal sentido, la presente investigación tiene como objetivo general del informe de Tesis, determinar cómo los aspectos administrativos se relacionan con la optimización de la gestión de almacenes en el Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021.

El desarrollo del informe de tesis se ha dividido en V capítulos en los que se desarrolla los temas:

En el primer capítulo se presenta el problema de investigación, por lo que se plantea la situación problemática, se formula el problema, justificación, importancia, objetivos, hipótesis, definición y operacionalización de variables y limitaciones de la investigación. En el segundo capítulo se presenta los antecedentes nacionales e internacionales, bases teóricas y definición de términos básicos de las variables y dimensiones. En el tercer capítulo se expone sobre la metodología, es decir tipo, diseño, nivel de investigación, población, muestra, técnicas e instrumentos de recolección de datos y técnicas de procesamiento de datos. En el cuarto capítulo se presenta la presentación la validez y confiabilidad de los instrumentos, presentación y análisis de resultados, prueba de hipótesis y discusión de resultados. En el quinto capítulo se expone sobre conclusiones y recomendaciones, estableciéndose como conclusión general que “Los aspectos administrativos se relacionan de manera directa con la optimización de la

gestión de almacenes en el Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú, en el año 2021”. Así mismo, como recomendación general se expone que al existir una relación entre los aspectos administrativos y la optimización de la gestión de almacenes en el Servicio de Intendencia (SEINT), resulta necesario trabajar dichas variables para incrementar su relación para la mejora del servicio y cumplimiento eficiente de la misión del Servicio de Intendencia de la Fuerza Aérea del Perú.

Finalmente, se presentan los anexos, como son la matriz de consistencia, instrumento de recolección de datos, índice de tablas, índice de figuras y base de datos de las variables.

CAPÍTULO I: PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.1 Descripción de la realidad problemática

En La Fuerza Aérea del Perú, realiza diferentes Operaciones, ya sea en épocas de paz o de conflicto bélico, es por ello que el almacenamiento de materiales, tiene un papel preponderante para el desarrollo eficaz y eficiente de dichas operaciones. Asimismo, para el adecuado cumplimiento de las actividades de almacenamiento de materiales, se deben considerar los diferentes aspectos administrativos, porque ello implica la adecuada realización de las diferentes actividades o tareas para la planificación, internamiento, acondicionamiento, abastecimiento y movilización.

Los aspectos administrativos de una organización, son los elementos, facetas o matices de algo, por lo que son elementos dependen de su entorno para obtener recursos. Las organizaciones deben considerar aspectos como las regulaciones del gobierno, el personal, los materiales, la infraestructura, el presupuesto y las relaciones con los proveedores o las diversas entidades externas de las que depende (Robbins y Coulter, 2014)

En toda institución es de vital importancia proporcionar materiales y equipos de manera adecuada, en tal sentido la optimización de dicha actividad tiene un alto nivel de prioridad en lo que a logística se refiere. En tal sentido, la optimización de la gestión de almacenes es definida como el uso insuperable de los recursos y capacidades del almacén dependiendo de las características y el volumen de los productos s almacenar (Correa at al., 2010, p.49)

En el ámbito internacional, podemos manifestar a Reyes (2022), indica que países del primer mundo, las asociaciones presentan problemas en diferentes aspectos administrativos, ello ocasiona obstáculos como una estructura organizativa

desactualizada, la falta de manuales organizacionales, la concentración de funciones, la falta de programas de capacitación, la inexistencia del departamento de auditoría interna, la falta de asesoría y consultoría externa, la duplicación de funciones, la indefinición de objetivos estratégicos, la falta de información oportuna y confiable y la fallas en la optimización de recursos.

Para Palenzuela (2016), indica que, en España, el concepto de almacén, ya no es un lugar solo para guardar mercancías, sino que ahora se considera un eslabón fundamental para el servicio del cliente. Además, existen problemas comunes de la gestión de almacén que son: inadecuada organización, control y espacio, errores de picking y falta de trazabilidad, inadecuada gestión de información y problemas de inventario, falta de integración del sistema y no optimización de los recursos humanos.

En el ámbito nacional, podemos manifestar que, en el Perú, muchas empresas tienen problemas para una adecuada administración, por lo que describir los aspectos administrativos que lo ocasionan es complicado, en tal sentido mencionamos que los obstáculos que tiene el Estado peruano en gestión son un sistema de planeamiento desconectado, estructura de organización y funciones ineficaces, producción de bienes y servicios inadecuados, articulación gubernamental débil (Chanamé, 2022).

Por otra parte, la evolución hacia los mercados digitales y las nuevas características de la demanda que se da en el Perú, hace posible que se requiera acortar los plazos de entrega, ocasionando problemas comunes en la gestión de almacenes y estos fallos pueden repercutir gravemente en la economía de la empresa a corto o largo plazo. Los problemas más comunes son: La falta de espacio en el almacén, problemas de inventario en el sistema de gestión, falta de precisión en los datos, Evitar las roturas de stock en el almacén y desperdicio de recursos humanos (Hernández, 2019).

A nivel institucional, el aprovisionamiento y apoyo logístico considerado desde la alimentación, vestimenta y material de accesorios para el personal militar y civil está a cargo del Servicio de Intendencia – SEINT (Directiva FAP 20-28, 2018). El SEINT fue fundado el 01 de febrero de 1944 (R. S. N° 119) con el nombre de Servicio Central de Abastecimientos del Cuerpo Aeronáutico del Perú. Posteriormente, en 1950, con el D. S. N° 22, se creó el Comando de Servicios de la FAP, siendo uno de ellos, el Servicios de Intendencia. Asimismo, para una mejor organización institucional de los diferentes aspectos a nivel administrativo en el SEINT, desde el año 2020, ha implementado una nueva estructura orgánica (Directiva FAP 20-1, 2020).

Las operaciones de logística a nivel institucional son determinadas mediante la Doctrina Operacional de Logística de Material FAP, la cual guía los lineamientos para la adecuada labor, desarrollo de tareas y actividades directamente relacionadas con la satisfacción de las necesidades físicas y de materiales para asegurar el normal funcionamiento de la FAP (Manual FAP 1-9, 2002).

En el caso de la Fuerza Aérea del Perú - FAP, se puede observar que la falta de un óptimo servicio de intendencia ocasiona trastornos administrativos y militares en las operaciones que realiza la FAP, a causas de la falta de diferentes aspectos administrativos que perjudican en la adecuada gestión de los almacenes y por ende de la toma de decisiones adecuadas.

Los problemas de tipo administrativo y la no óptima gestión de los almacenes del servicio de intendencia FAP, conllevan en la Fuerza Aérea del Perú, una falencia en su eficiencia y eficacia en las operaciones a nivel administrativo y militar, que puede implicar consecuencias graves como inadecuada planificación, mala gestión del personal, inadecuada labor administrativa, la perdida de material militar, desuso de equipos e inadecuada disposición de implementos. Por tanto, con el siguiente trabajo de

investigación se pretenda dar solución a dichos problemas al responder a la interrogante:
¿Cómo los aspectos administrativos se relacionan con la optimización de la gestión de almacenes en el Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021?

1.2 Formulación del problema: General y Específicos

1.2.1 Problema General

¿Cómo los aspectos administrativos se relacionan con la optimización de la gestión de almacenes en el Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021?

1.2.2 Problemas Específicos.

¿Cómo los aspectos administrativos se relacionan con la planificación y organización en los almacenes del Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021?

¿Cómo los aspectos administrativos se relacionan con la recepción en los almacenes del Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021?

¿Cómo los aspectos administrativos se relacionan con el almacenamiento en los de almacenes en el Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021?

¿Cómo los aspectos administrativos se relacionan con la distribución en los almacenes en el Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021?

1.3 Justificación e importancia del estudio

Los aspectos administrativos de gestión a nivel institucional, debe ser lo más efectivo posible. En el caso de la gestión de almacenes, el personal que labora realizando tareas administrativas debe tener características idóneas, para que puedan realizar las funciones administrativas asignadas. De esta forma, se contribuye directamente al desempeño de las operaciones militares y por consecuencia al cumplimiento de la misión institucional, recayendo en ello la importancia de la presente investigación.

1.4 Objetivos: General y Específicos

1.4.1 Objetivo General.

Determinar cómo los aspectos administrativos se relacionan con la optimización de la gestión de almacenes en el Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021.

1.4.2 Objetivos Específicos.

Determinar cómo los aspectos administrativos se relacionan con la planificación y organización en los almacenes del Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021.

Determinar cómo los aspectos administrativos se relacionan con la recepción en los almacenes del Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021.

Determinar cómo los aspectos administrativos se relacionan con el almacenamiento en los de almacenes del Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021.

Determinar cómo los aspectos administrativos se relacionan con la distribución en los almacenes del Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021.

1.5 Hipótesis de la investigación

1.5.1 Hipótesis General.

Los aspectos administrativos se relacionan de manera directa con la optimización de la gestión de almacenes en el Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú, en el año 2021.

1.5.2 Hipótesis Específicas.

Los aspectos administrativos se relacionan de manera directa con la planificación y organización en los almacenes del Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021.

Los aspectos administrativos se relacionan de manera directa con la recepción en los almacenes del Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021.

Los aspectos administrativos se relacionan de manera directa con el almacenamiento en los de almacenes del Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021.

Los aspectos administrativos se relacionan de manera directa con la distribución en los almacenes del Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021.

1.6 Definición y operacionalización de Variables de investigación

1.6.1. Definición conceptual.

Variable 1: Aspectos administrativos

Definición de aspectos administrativos. - Según Díaz (2021, p. 66), los aspectos administrativos son elementos, facetas o matices de algo, en este caso como elementos que inciden en la administración.

Dimensiones de los aspectos administrativos: Según Díaz (2021, p. 67), indica que las dimensiones son: Normatividad, personal, equipo e infraestructura y presupuesto.

Variable 2: Optimización de la gestión de almacenes

Definición de optimización de la gestión de almacenes. - Según Flores (2020, p. 53), manifiesta que la gestión de los almacenes es un elemento clave para lograr el uso óptimo de los recursos y capacidades del almacén dependiendo de las características y el volumen de los productos a almacenar.

Dimensiones de optimización de la gestión de almacenes: Según Flores (2020, p. 54), indica que las dimensiones son: Planificación y organización, recepción, almacenamiento y distribución.

1.6.2. Definición operacional.

Variable 1: Aspectos administrativos, referido al nivel de medida de la normatividad, personal, equipo e infraestructura y presupuesto de los almacenes manifestado por el personal de SEINT.

Variable 2: Optimización de la gestión de almacenes. referido al nivel de medida de planificación, recepción, almacenamiento y distribución de los almacenes manifestado por el personal de SEINT

Tabla 1.
Definición de operacionalización de las variables

Variable	Definición conceptual	Categorías o Dimensiones	Indicadores
Aspectos administrativos	Según Díaz (2021, p. 66), los aspectos administrativos	Normatividad	Manual de gestión de almacenes
			Manual de especificaciones técnicas

	son elementos, facetas o matices de algo, en este caso como elementos que inciden en la administración	Personal	Ordenanza de logística
			Capacitación
			Compromiso
		Equipo e infraestructura	Competencias
			Renovación de equipos
			Tecnología
		Presupuesto	Instalaciones del almacén
			Recursos Presupuestales p/cumplir con la misión
			Necesidad de atención del equipamiento
			Capacidad Instalada: Equipos e Infraestructura
Optimización de la gestión de almacenes	Según Flores (2020, p. 53), manifiesta que la gestión de los almacenes es un elemento clave para lograr el uso óptimo de los recursos y capacidades del almacén dependiendo de las características y el volumen de los productos a almacenar	Planificación y organización	Planificación del tamaño del almacén
			Planificación de la distribución interna
			Manual de Procedimientos de Almacén
		Recepción	Errores u omisiones en la documentación
			Observaciones en las actas de conformidad
			Identificación de la autoridad
		Almacenamiento	Productos asegurados
			Manipulación
			Incumplimiento de la Seguridad
		Distribución	Cumplimiento de los procedimientos de retiro de material.
			Registro de Errores en el embalaje
			Errores en el despacho del material.

1.7 Limitaciones de la investigación

Para el presente trabajo de investigación, se han presentado limitaciones de tiempo, debido a la situación de Pandemia por COVID19, disponiéndose tentativamente hasta cuatro meses para la búsqueda y análisis de la información. Asimismo, se ha tenido limitaciones de espacio, debido a que se dispone de pocos centros a nivel nacional a los

que se pueda acceder con información fidedigna de las variables, en el caso de las instituciones en el país, se ha visitado las instalaciones de la Escuela de Oficiales FAP y la Escuela Superior de Guerra Aérea de la FAP; y en el caso de las instituciones internacionales, se ha realizado la visita de manera virtual a través de sus portales y páginas web oficial.

CAPITULO II: MARCO TEÓRICO

2.1. Antecedentes: Nacionales e internacionales

Para el presente trabajo de investigación y a modo de sustento se presenta antecedentes a nivel nacional e internacional

2.1.1 Antecedentes a nivel Nacional.

Los últimos trabajos de investigación realizados, que sirven de referencia a nivel nacional, se tienen:

Según Díaz (2021), en su tesis de Maestría, presentado en la Escuela Superior de Guerra Aérea del Perú - ESFAP. Perú, titulado los aspectos administrativos y la gestión del equipamiento del personal militar – vestuario en el Servicio de Intendencia de la Fuerza Aérea del Perú, año 2020. Formuló como objetivo general, determinar de qué manera los Aspectos Administrativos se relacionan con la Gestión del Equipamiento del Personal Militar-vestuario en el Servicio de Intendencia de la Fuerza Aérea del Perú, 2021. Planteó como hipótesis general, los Aspectos Administrativos se relacionan de manera directa y significativa con la Gestión del Equipamiento del Personal Militar-Vestuario en el Servicio de Intendencia de la Fuerza Aérea del Perú, 2021. La metodología planteada fue de tipo aplicada, enfoque cuantitativo, alcance descriptivo correlacional y de diseño no experimental de corte transversal. Se llegó a la siguiente conclusión: “Los Aspectos Administrativos se relacionan de manera directa y significativa con la Gestión del Equipamiento del Personal Militar-Vestuario en el Servicio de Intendencia de la Fuerza Aérea del Perú, 2021” con una correlación directa alta de (0.703), por lo tanto, ambas variables estudiadas son dependientes existiendo relación entre ellas.

Según Flores (2020), en su tesis de Aptitud Teórico Profesional, presentado en la Escuela Superior de Guerra Aérea del Perú - ESFAP, titulado Factores administrativos y la optimización de la gestión de almacenes en el Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú, año 2020. Formuló como objetivo general, determinar en qué medida los Factores Administrativos se relacionan con la optimización de la Gestión de Almacenes del Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2020. Planteó como hipótesis general, los Factores Administrativos se relacionan de manera directa y significativa en la optimización de la Gestión de Almacenes del Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2020. La metodología planteada fue de tipo básico con enfoque cuantitativo y nivel descriptivo y alcance correlacional con diseño no experimental transversal. Se llegó a la siguiente conclusión: Existe una relación directa y significativa entre los Factores Administrativos y la optimización de la Gestión de Almacenes del Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2020 con una correlación directa moderadamente alta de (0.63) con un $p=0,0001$.

Según Salazar y Salazar (2018), en su tesis de grado de contador público, presentado en la Universidad Católica Santo Toribio de Mogrovejo, titulado la gestión de almacén y su incidencia en la eficiencia operativa en la distribución y control de materiales y equipos forenses de la División Médico Legal III – Lambayeque, 2017. Presentó como problema general, ¿La gestión de almacén tendrá incidencia en la eficiencia operativa en la Distribución y Control de Materiales y Equipos forenses de la División Médico Legal III – Lambayeque, 2017?. Formuló como objetivo general, Evaluar la gestión del almacén para determinar la eficiencia operativa en la distribución y control de materiales y equipos forenses de la División Médico Legal III – Lambayeque,

2017. La metodología planteada formula tipo de investigación aplicada, diseño no experimental – transversal.

Se llegó a las siguientes conclusiones:

- Se ha concluido que la gestión de almacenes presenta una gran demora, esto se debe al sistema burocrático existente en las entidades públicas, también los materiales e insumos son almacenados de manera empírica, ya que no cuentan con conocimientos sobre sistemas de almacenamiento, lo que ocasiona deterioro de los mismos, e incluso pérdidas.
- Se concluye que la entidad investigada debe contar de manera interna con normativas, reglamentos y funciones, que permitan establecer pautas para el manejo eficiente del almacén, así como personal con el perfil adecuado para el área, estableciendo indicadores de eficiencia que permita el seguimiento frecuente para evitar la perdidas o deterioros de los materiales.

Según Choquehuanca (2018), en su tesis de Maestría Gerencia de Operaciones y Logística, presentado en la Universidad César Vallejo, titulado Gestión de almacenes en una empresa logística, Lima 2016 – 2017. Presentó como problema general, ¿Cuál es el rendimiento de la gestión del almacén en una empresa logística, Lima 2016 - 2017?. Formuló como objetivo general, Comparar el rendimiento de la gestión del almacén en una empresa logística, Lima 2016 - 2017. Planteó como hipótesis general, Existen diferencias significativas en el rendimiento de la gestión del almacén en una empresa logística, Lima 2016 – 2017. La metodología planteada formula un enfoque positivista y empírico, cuantitativo bajo el método hipotético deductivo y tipo de investigación sustantiva, diseño no experimental descriptiva comparativa.

Se llegó a la siguiente conclusión: Existen diferencias significativas en el rendimiento de la gestión del almacén en una empresa logística, ya que en el 2016 se tuvo un rendimiento de aproximadamente 45% y en el 2017 se obtuvo el 61.30% en el 2017, la hipótesis general del investigador ya que el valor de la significancia ($p=0.001$) fue menor a 0.05 y por lo tanto se rechazó la H_0 .

Según Farro y Huancas (2017), en su tesis de grado en administración, presentado en la Universidad Señor de Sipán, titulado optimización de la gestión de almacenes basado en el modelo de las 5s, que genera orden y control en la almacenera –Huancar S.A.C-Chiclayo. Presentó como problema general, ¿Cómo la optimización de la gestión de almacenes basado en el modelo de las 5s genera orden y control en la almacenera Huáncar S.A.C.- Chiclayo, 2016?. Formuló como objetivo general, optimizar la gestión de almacenes basado en el modelo de las 5s, que genera orden y control en la Almacenera Huáncar S.A.C. Planteó como hipótesis general, la optimización de la gestión de almacenes basado en el modelo de las 5s si genera orden y control en la almacenera Huáncar S.A.C.- Chiclayo, 2016. La metodología planteada formula un tipo de investigación descriptiva y diseño No experimental – propositiva. Se llegó a la siguiente conclusión: La gestión de almacenes en la almacenera huáncar se lleva de manera sencilla, no se lleva acabo los procesos de almacenamiento adecuadamente ya que no se toman encuentra la recepción la realizan por conteo mas no se realiza la verificación del estado de la mercadería (fecha de vencimiento, roto, desgastado, sin etiqueta); El personal no se encuentra lo suficientemente capacitado para realizar la recepción.

2.1.2 Antecedentes a nivel internacional.

Los últimos trabajos de investigación realizados, que sirven de referencia a nivel internacional, se tienen:

Según González y Vélez (2016), en su tesis de grado presentado en la Universidad Laica Vicente Rocafuerte de Guayaquil, titulado gestión administrativa y su incidencia en la recuperación de la cartera vencida de almacenes CREDIGAM S.A. de la ciudad de Guayaquil. Presentó como problema general, gestión administrativa y su incidencia en la recuperación de la cartera vencida de almacenes credigam s.a. de la ciudad de Guayaquil. Formuló como objetivo general, analizar la situación real de la gestión administrativa de la empresa, así como de los clientes con cartera vencida de Almacenes Credigam de la ciudad de Guayaquil a través de la aplicación de encuestas realizadas para obtener datos específicos y conocer el porqué de los diferentes atrasos. Planteó como hipótesis general, la Guía de Gestión de Procedimientos de Cobros ayuda a mejorar la Gestión Administrativa y por consiguiente la Recuperación de la Cartera Vencida de Almacenes Credigam.

La metodología planteada formula un enfoque cuantitativo y cualitativo, utiliza métodos empíricos como observación y entrevista estructurada. Se llegó a las siguientes conclusiones: La empresa no cuenta con el personal destinado a la recuperación de cartera, lo cual se convierte en una debilidad para la entidad; El almacén no posee un departamento exclusivo que centre su atención a los procesos de cobros y evaluación de nuevos sujetos de créditos; y La empresa no cuenta con una Guía de Gestión de Procedimientos de Cobros para prevenir y recuperar la incobrabilidad.

Según Haro (2012), en su tesis de grado, presentado en la Universidad Politécnica de Cartagena, titulado Estudio e implementación de un sistema de gestión de almacén y logística en una PYME Española. Formuló como objetivo general, el estudio de la función de aprovisionamiento de la empresa estableciendo una estructura conectiva entre los flujos de entradas y salidas en relación a esta función. Se llegó a la siguiente conclusión: Un sistema de gestión ofrece la posibilidad de tener un control en tiempo real de los

mismos, de manera totalmente fiable y exacta podremos entender cómo se encuentran los sistemas de stock de la empresa y poder tomar decisiones que puedan reportar una ventaja competitiva a la organización.

Según López (2011), en su tesis de grado en Ingeniería Industrial, presentado en la Universidad de San Carlos de Guatemala, titulado optimización del sistema de almacenamiento y despacho de la bodega de producto terminado en la Empresa Papelera Internacional S.A. Se formuló como objetivo general, Optimizar el proceso logístico para el almacenaje y distribución de producto terminado en el departamento de logística de la empresa Papelera Internacional S.A. Se llegó a las siguientes conclusiones:

- De acuerdo a la propuesta que se realizó del diseño del proceso de almacenaje, distribución y manejo de inventarios, se logrará incrementar la capacidad de almacenaje para aprovechar al máximo los recursos con los que cuenta la empresa actualmente.
- Se establecieron herramientas que permitirán planificar los despachos de producto de una manera eficiente y eficaz. Pero también es importante que exista comunicación de doble vía entre los departamentos involucrados, de esta manera podremos resolver los problemas con prontitud.

2.2. Bases Teóricas

2.2.1. Definiciones de aspectos administrativos

Aspectos administrativos y las funciones administrativas

Según Díaz (2021, p. 34), hace referencia a la Real Academia Española y manifiesta que los aspectos administrativos, son elementos, Facetas o matices de algo, en este caso como elementos que inciden en la administración.

Para Robbins y Coulter (2014, p. 9), indican que, de acuerdo con el enfoque basado en funciones, los gerentes desempeñan ciertas actividades o funciones mientras coordinan eficiente y eficazmente el trabajo de otras personas. ¿Cuáles son esas funciones? Henri Fayol, empresario de origen francés, fue el primero en proponer, a principios del siglo xx, que todos los gerentes ejecutan cinco funciones: planear, organizar, dirigir, coordinar y controlar. Hoy en día esas funciones se han resumido en cuatro: planear, organizar, dirigir y controlar.

Asimismo, Hellriegel et al. (2009, p. 9), indican que las funciones administrativas básicas son cuatro planeación, organización, dirección y control. Por lo que planeación implica determinar las metas de la organización y los medios para alcanzarlas. La organización, está referida al proceso de decidir dónde se tomarán las decisiones, quién ocupará cuál puesto y desempeñará qué tareas y quién dependerá de quién en la empresa. La dirección, implica motivar a terceros con la intención de que desempeñen las tareas necesarias para alcanzar las metas de la organización. El control, es el proceso que utiliza una persona, un grupo o una organización para monitorear el desempeño de forma permanente y aplicar acciones correctivas.

Planeación

Para Robbins y Coulter (2014, p. 9), indican que cuando no se tiene en mente un destino particular hacia el cual dirigirse, cualquier camino es útil. Sin embargo, si se quiere ir a algún sitio en especial, será necesario planear la mejor manera de llegar hasta ahí. Toda vez que la razón de ser de las organizaciones es lograr algún propósito en particular, alguien debe definir ese propósito y los medios para conseguirlo. Los gerentes son ese alguien. Al poner en práctica la planeación, los gerentes definen objetivos, establecen estrategias para alcanzarlos, y desarrollan planes para integrar y coordinar las actividades.

Según Nuñez (1997, p. 114), la planeación consiste en la determinación de los objetivos de la institución o empresa, la identificación de los factores que los afectan y la definición de las actividades que se consideran necesarias para alcanzarlos. La planeación abarca fijar objetivos y metas, determinar los medios necesarios para alcanzarlos, establecer la secuencia de actividades para realizar proyectos, determinar los recursos necesarios para llevar a cabo cada actividad y establecer las políticas que normarán cada actividad.

Organización

Para Robbins y Coulter (2014, p. 9), indican que, los gerentes son responsables de disponer y estructurar el trabajo que realizan los empleados, de forma que contribuya al logro de los objetivos organizacionales. Esta función se denomina organización. Cuando los gerentes organizan, determinan las tareas a realizar, quiénes deben llevarlas a cabo, cómo se agrupan las actividades, quién le reporta a quién y en dónde se toman las decisiones.

Según Nuñez (1997, p. 114), la organización comprende el agrupamiento de actividades similares que debe efectuar la empresa o proyecto y la asignación de autoridad y responsabilidad en la administración. El propósito fundamental de la organización, como parte de la administración, es ayudar a que la gente trabaje eficientemente en equipo. El desarrollo de la función de organización usualmente resulta en la elaboración de un organigrama. El organigrama muestra en forma gráfica la agrupación de las actividades, las relaciones de autoridad y los canales de comunicación entre los grupos.

Dirección

Para Robbins y Coulter (2014, p. 9), indican que, todas las organizaciones están conformadas por personas, y es labor del gerente trabajar con y a través de ellas para lograr los objetivos. Ésta es la función de dirección. Cuando los gerentes motivan a sus

subordinados, ayudan a resolver los conflictos de los grupos de trabajo, influyen en los individuos o en los equipos durante la ejecución de las tareas, seleccionan los canales de comunicación más efectivos o afrontan de cualquier manera problemas relacionados con el comportamiento del personal, están dirigiendo.

Según Nuñez (1997, p. 115), la dirección, es aquel elemento que indica como debe realizarse las actividades previstas. La dirección es el aspecto principal en la empresa para guiar al personal hacia el logro de las metas propuestas, mediante una adecuada motivación. Con esta se obtiene que los trabajadores laboren con entusiasmo para alcanzar ciertas metas individuales que son congruentes con las de la empresa. Esta función incluye las cuestiones relativas a la supervisión y liderazgo efectivos.

Control

Para Robbins y Coulter (2014, p. 9), indican que, una vez que se han establecido los objetivos y los planes (planeación); que la disposición de las tareas y la estructura se ha puesto en acción (organización), y que se ha contratado, capacitado y motivado al personal (dirección), se hace necesario evaluar si las cosas han sido ejecutadas de acuerdo con lo planeado. Para asegurarse de que los objetivos se cumplan y de que el trabajo sea realizado como se debe, los gerentes supervisan y evalúan el desempeño. El desempeño real es comparado con los objetivos establecidos. Si dichos objetivos no se han logrado, es labor del gerente corregir la situación. Este proceso de supervisar, comparar y corregir es la función de control.

Según Nuñez (1997, p. 115), el control orienta a la medición de resultados alcanzados, la comparación de ellos con los estándares establecidos como patrones de referencia y la determinación de acciones correctivas para reducir o eliminar las discrepancias. Las acciones de control se aplican a cantidades, calidades, tiempos, costos, etc., con objeto de que los resultados estén siempre dentro de los requerimientos

planeados. En todo proyecto es siempre esencial que los costos y los tiempos se mantengan dentro de los límites establecidos, para que puedan alcanzarse los objetivos buscados.

Normatividad

Para Robbins y Coulter (2014, p. 421), manifiestan que la normatividad, son expectativas o estándares aceptados y compartidos por sus miembros. Las normas determinan aspectos como los niveles de producción, el ausentismo, la puntualidad y la cantidad de socialización permitida en el trabajo.

Personal

Para Robbins y Coulter (2014), manifiestan que muchas organizaciones afirman que el personal es el activo más importante y reconocen el muy relevante papel que juegan los empleados en el éxito organizacional (p. 381). Asimismo, indica que, el personal es fundamental para el éxito a largo plazo de la compañía. Su meta consiste en contratar a los mejores y conservarlos. (p. 505)

Equipo e infraestructura

Para Robbins y Coulter (2014, p. 432-433), manifiestan en una institución, en el ámbito interno, el equipo debe contar con una sólida infraestructura, lo cual implica tener una capacitación adecuada, un sistema de medición claro y razonable que los miembros del equipo puedan utilizar para evaluar su desempeño general, un programa de incentivos que reconozca y recompense las actividades del grupo, y un sistema de recursos humanos solidario. La infraestructura correcta respaldará a los integrantes del equipo y reforzará conductas que propicien altos niveles de desempeño. Por lo que se refiere al ámbito externo, los gerentes deben proveer al equipo los recursos necesarios para desempeñar su trabajo.

Presupuesto

Para Robbins y Coulter (2014, p. 277), manifiestan que los presupuestos son herramientas de planeación y control. Una vez formulados, los presupuestos son herramientas de planeación porque indican cuáles actividades laborales son importantes y señalan también cuál es el monto de los recursos que se asignan a su realización y de qué manera se llevarán a cabo. Pero los presupuestos también se utilizan para controlar, ya que dotan a los gerentes de estándares cuantitativos contra los cuales medir y comparar el consumo de recursos. Si tales comparaciones evidencian una desviación lo bastante grande como para demandar acción, el gerente analiza qué ha ocurrido y trata de entender por qué. La acción correctiva necesaria puede implementarse a partir de esta información.

2.2.2. Definiciones de optimización de la gestión de almacenes

Planeamiento

Según el Manual FAP 1-9 (2002, p. 32), manifiesta que los términos Planeamiento, Planificación o Planeación son similares como derivados del término genérico plan. El planeamiento tiene por objeto prever los requerimientos futuros y prepararse por anticipado para satisfacer esas necesidades. La planeación eficaz permite lograr el apoyo de las eficientes operaciones de la Institución y, consiguientemente optimizar su funcionamiento. El plan debe entenderse también como un conjunto organizado de actividades previstas para realizar una acción logística que permita el cumplimiento de una decisión o proyecto del Comandante o Director de la organización. Como parte del proceso de planeamiento general, representa la preparación del área logística para el apoyo de la realización de una operación definida.

Recepción

Según el Manual FAP 1-9 (2002, p. 16-17), manifiesta que la finalidad es proporcionar a las Unidades y Organismos de la FAP materiales, equipos y servicios de buena calidad en cantidades adecuadas en el momento oportuno y a precios razonables; sin embargo, los precios no son factor determinante en la obtención pues en ciertas circunstancias puede ser predominante la calidad o la inmediata necesidad del material. Las actividades de recepción u obtención no se consideran completas hasta que las mercaderías se hayan clasificado correctamente e ingresen a la fase estiba de acomodamiento, acondicionamiento o distribución en los almacenes. En caso de mercaderías deterioradas o no conformes el proceso termina con la expedición de la documentación necesaria para tomar las decisiones y medidas que se haya acordado (reclamación, devolución, etc.).

Almacenamiento

Según el Manual FAP 1-9 (2002, p. 17), manifiesta que el concepto de almacenamiento implica la ubicación o disposición, así como la custodia de todos los artículos del almacén. El manejo y la disposición física de los materiales existentes es de responsabilidad definitiva del almacenamiento. El almacenamiento es el conjunto de operaciones que se realizan con el objeto de internar, acondicionar y proporcionar los artículos a los usuarios en el momento preciso evitando la inmovilización de capitales por abastecimiento. Incluye el registro y control de bienes, almacenamiento, mantenimiento y preservación, rotación de existencias, control de material reparable, seguridad y protección, toma de inventarios y despachos.

Despacho y Distribución

Según el Manual FAP 1-9 (2002, p. 17), manifiesta que es la actividad que consiste en atender los requerimientos del usuario, encargándose de la distribución o

entrega de las mercancías solicitadas. Es decir, consiste en la entrega del material que guardan los almacenes a cambio de un comprobante de entrada/salida que constituye un comprobante del movimiento efectuado. Incluye el desaduanaje, recepción, desembalaje, verificación y control, registro y alta de bienes, embalaje, aduanaje y entrega del material

2.3. Definición de términos básicos

Para el presente trabajo, se ha tomado en cuenta los siguientes términos básicos:

Abastecimiento (En singular). - Función logística que comprende el cálculo de necesidades, la obtención, el almacenamiento, la distribución y disposición final de los artículos empleados en una empresa, incluyendo el control de stock. Manual FAP 1-9 (2002, p. 1)

Almacén. - Local diseñado o designado específicamente para fines de almacenamiento, construido con techo y paredes perimetrales. Puede tener uno o más pisos construidos al nivel del suelo o a la altura de la plataforma de vagones o de los camiones. Manual FAP 1-9 (2002, p. 2)

Almacenamiento. - Actividad de la función logística de abastecimiento mediante la cual se asegura en forma técnica la disponibilidad de abastecimientos en determinadas áreas y en cantidades suficientes para ser empleadas en una empresa. Consiste en la retención, ordenamiento, control y mantenimiento de los artículos pendientes de entrega. También es un paso del ciclo de almacenamiento. Manual FAP 1-9 (2002, p. 2)

Artículo. - Término genérico utilizado para designar cualquier producto necesario para satisfacer los requerimientos materiales de una empresa. Manual FAP 1-9 (2002, p. 3)

Compra. - Adquisición de artículos necesarios en las cantidades y momentos más convenientes, para los fines de las actividades productivas de la empresa. Manual FAP 1-9 (2002, p. 6)

Control de Existencias. - Técnica de mantener ítems de stock, en niveles convenientes, sean materias primas, productos en proceso o productos terminados. Manual FAP 1-9 (2002, p. 7)

Control. - Acto de comprobar o verificar, en general, se refiere al ajuste de las operaciones y personas a un plan o política de negocios. Manual FAP 1-9 (2002, p. 7)

Control. - Acto de comprobar o verificar. En general, se refiere al ajuste de las operaciones y personas a un plan o política de negocios. Manual FAP 1-9 (2002, p. 7)

Demanda. - Expresión del deseo de comprar una mercancía y de pagar por ella. En el control de existencias, la demanda se diferencia de la venta, porque no necesariamente desemboca en ésta; es decir, que, si no hay stock, no habrá venta para satisfacer la demanda. Manual FAP 1-9 (2002, p. 9)

Disposición Final. - Decisión adoptada por la autoridad competente, con cuyo acto, un artículo sale definitivamente del control y responsabilidad de la jefatura de una dependencia y de los cargos de la empresa. Manual FAP 1-9 (2002, p. 9)

Distribución. - Actividad de la función logística de abastecimiento, que incluye el transporte y la entrega de los abastecimientos. También es un paso del ciclo de almacenamiento. Manual FAP 1-9 (2002, p. 9)

Doctrina Logística. - Conjunto de principios y su consecuente teoría que, aplicada convenientemente de acuerdo a sus características y peculiaridades, genera métodos y procedimientos que norman las acciones destinadas a alcanzar una finalidad específica. Manual FAP 1-9 (2002, p. 10)

Equipo. - Material mecánico e implementos diversos de que están dotados los elementos componentes de una empresa y que desempeñan una acción concreta. Manual FAP 1-9 (2002, p. 10)

Espacio de Almacenamiento. - Es cualquier espacio empleado para almacenamiento, sin tener en cuenta el tipo de construcción o los trabajos de mejoramiento existente. Manual FAP 1-9 (2002, p. 10)

Excedente. - Son los artículos que sobrepasan la cantidad autorizada para una organización o instalación específica, son los artículos que están temporalmente fuera del servicio activo. Manual FAP 1-9 (2002, p. 11)

Existencia (Stock). - Ítem que se mantiene acumulado y disponible en un punto de stock y que sirve para separar operaciones sucesivas en el proceso de fabricación de un producto y entregarlo al consumidor. Manual FAP 1-9 (2002, p. 11)

Factor de Planeamiento. - Elemento, circunstancia o valor numérico constante que contribuye al análisis de un problema y a la confección del Plan respectivo. Manual FAP 1-9 (2002, p. 12)

Factor de Seguridad. - Es el multiplicador numérico del error de pronóstico, utilizado para establecer el nivel del stock de seguridad y elegido para prever un nivel determinado de servicio. Manual FAP 1-9 (2002, p. 12)

Infraestructura. - Conjunto de trabajos, instalaciones, estructuras o medios de que se dispone y que sirven de base o apoyo para la realización de una o más funciones logísticas. Manual FAP 1-9 (2002, p. 13)

Inventario. - Operación de recuento y evaluación que se realiza periódicamente en los depósitos o almacenes. Con el fin de verificar existencias y actualizar la documentación pertinente. No equivale al término inglés INVENTORY, que significa existencia o stock. Manual FAP 1-9 (2002, p. 14)

Logística. - Uno de los grandes campos de toda empresa, que comprende actividades relacionadas con la satisfacción de sus necesidades físicas o materiales. Comprende el planeamiento, incluyendo la determinación de necesidades y el desarrollo del planeamiento, hasta lograr que la empresa obtenga lo que requiera. Manual FAP 1-9 (2002, p. 14)

Mantenimiento. - Función logística, mediante la cual se realizan actos para conservar el material, equipos y maquinarias, en condiciones de prestar servicio o para restablecer sus condiciones de utilización. Incluye inspecciones, pruebas, verificaciones, actos para comprobar el estado de prestar servicio, reparaciones reconstrucciones y recuperación. Manual FAP 1-9 (2002, p. 14)

Muestra. - Serie de objetos o cosas extraídas de una serie mayor llamada universo (o población), salvo otra indicación, se supone que todas las muestras son aleatorias, es decir, que cada ítem del universo, tiene las mismas posibilidades de ser elegido. Manual FAP 1-9 (2002, p. 15)

Necesidades. - Forma de designar al conjunto o una parte de los requerimientos en personal, equipo o abastecimiento, facilidades o servicios; que debe suministrar a la empresa o a cualquiera de sus componentes, a fin de que alcancen un nivel determinado y pueda cumplir un objetivo o función específico. Se expresa en unidades o cantidades precisas de artículos determinados y para períodos de tiempo perfectamente establecidos. Manual FAP 1-9 (2002, p. 15)

Operaciones. - Se entiende por operaciones a una acción militar o el llevar a cabo una misión militar estratégica, táctica, de servicio, entrenamiento o administrativa. Desde la perspectiva de la Fuerza Aérea, se entiende como operaciones, a la actividad militar que despliega y emplea recursos aeroespaciales. Manual FAP 1-9 (2002, p. 26)

Pronóstico. - Extrapolación del pasado al futuro. Suele ser un cómputo objetivo de datos, en oposición a predicción, que es una estimación objetiva, la anticipación por parte de la gerencia, de cambios y nuevos factores que influyen en la demanda. Manual FAP 1-9 (2002, p. 20)

Prueba. - Acto del mantenimiento que consiste en constatar o verificar la realización de una serie de operaciones o la existencia de una serie de elementos que intervienen en una actividad o evento. Manual FAP 1-9 (2002, p. 20)

Recuperación. - Parte de la función logística de mantenimiento, que consiste en recobrar todo tipo de artículo abandonado o excedente, para ser utilizados tal como se encuentran, para repararlo o para emplearlos como simple materia prima. Manual FAP 1-9 (2002, p. 21)

Reparación. - Significa la restauración de un artículo o cosa, a condiciones operativas, mediante la corrección de una falla específica, sin requerir un desmontaje completo del artículo. Manual FAP 1-9 (2002, p. 21)

Servicio. - Acto de cumplir una función logística específica, de acuerdo a lo estipulado por las normas correspondientes, para dar apoyo administrativo, (individuales o colectivos), a los elementos constitutivos de una empresa. Incluye: mano de obra, auxiliar, construcciones, bienes inmuebles, servicios generales y contabilidad de la propiedad y saneamiento. Manual FAP 1-9 (2002, p. 22)

Sistema. - Es un medio de organización concebido como un conjunto jerarquizado de componentes interrelacionados entre sí, (principios, órganos e infraestructura), para permitir la realización de algo. En mantenimiento, es la combinación de partes para formar un conjunto funcional. Manual FAP 1-9 (2002, p. 23)

Sobrante. - Son aquellos artículos que sobrepasan las necesidades de una organización o instalación. Pasa de lo justo. Manual FAP 1-9 (2002, p. 23)

Técnica. - Conjunto de modalidades operativas para obtener el mejor resultado con el mínimo esfuerzo. Manual FAP 1-9 (2002, p. 24)

Transporte. - Función logística, mediante la cual se realiza el movimiento de personal y/o abastecimientos, desde las fuentes de su obtención, hacia las instalaciones donde van a ser empleadas o consumidas; o lugar de distribución en pequeña escala. Esta actividad puede ser realizada empleando uno o más medios de transporte, pertenecientes al proveedor, a la empresa interesada o de terceros. Manual FAP 1-9 (2002, p. 25)

CAPITULO III: MARCO METODOLÓGICO

3.1 Enfoque, alcance o tipo, y diseño de investigación

Según Hernández et al. (2014), manifiestan que los tipos de investigación son básica y aplicada. Las investigaciones básicas son destinadas a la producción de conocimiento y teoría, por otra parte, las investigaciones aplicadas, tienen por objetivo el resolver problemas reales. (p. xxiv)

Para Hernández et al. (2014), indican que los enfoques de investigación, son aquellas formas diseñadas para investigar y generar conocimiento, entre las que se tienen el enfoque cualitativo, el enfoque cuantitativo y el enfoque mixto. El enfoque cuantitativo es aquel que utiliza la recolección de datos para probar hipótesis con base en la medición numérica y el análisis estadístico, con el fin de establecer pautas de comportamiento y probar teorías. (p. 4)

Para Hernández et al. (2014), indican que los alcances de investigación son la causa que puede tener el estudio de investigación. Los alcances de investigación son: Exploratorio, descriptivo, correlacional y explicativo. En el caso de los alcances correlacionales, son aquellos que asocian variables mediante un patrón predecible para un grupo o población. (p. 93)

Para Hernández et al. (2014), hacen saber que el diseño en investigación científica, está referido al planeamiento, plan o estrategia pensada para obtener información que se desea con el fin de responder al planteamiento del problema. Los diseños cuantitativos pueden ser experimentales o no experimentales. Asimismo, los diseños no experimentales pueden ser longitudinales y transversales. Los diseños transversales, son aquellos en los cuales la adquisición de información es adquirida en un único momento. (p. 128)

Para el presente trabajo de investigación, será de tipo aplicado, enfoque cuantitativo, alcance correlacional y diseño no experimental transversal. Tipo básico

porque se va a obtener o producir un documento base o referencial sobre las variables, cuantitativo porque se va a aplicar estadísticos descriptivos e inferenciales. Correlacional, porque determinará el grado de asociación o correlación de las variables de estudio. Asimismo, será de diseño no experimental transversal, porque no se realiza experimento y es transversal porque los datos serán obtenidos en un solo momento en el cual se evaluará las variables aspectos administrativos y optimización de la gestión de almacenes para Servicio de Intendencia (SEINT) en la FAP.

3.2 Población y muestra. Muestreo

3.2.1. Población.

En el trabajo de Hernández et al. (2014), indican que la población, se le denomina al conjunto de los casos que concuerdan con una serie de especificaciones o características. (p. 174)

Para nuestro estudio, la población censal está conformada por el personal militar y civil que realizan labores en el Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Área del Perú. Asimismo. Dicha población asciende a 19 personas.

3.2.2. Muestra.

Para Hernández at al. (2014, p. 175), manifiestan que la muestra es un subgrupo de la población que tiene las mismas características de la población. La muestra está conformada por una pequeña parte del personal militar y personal civil que realizan labores en el Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Área del Perú.

Para la determinación de la muestra, se utilizará la ecuación para el cálculo de la muestra para poblaciones finitas “n”

$$n = \frac{N \cdot Z^2 \cdot p \cdot q}{e^2 \cdot (N - 1) + Z^2 \cdot p \cdot q}$$

En donde,

N = tamaño de la población ($N=19$)

Z = nivel de confianza ($Z=1.96$)

p = probabilidad de éxito, o proporción esperada ($p=0,5$)

q = probabilidad de fracaso ($q=0,5$)

e = precisión (Error máximo admisible en términos de proporción, $e=0,05$)

Luego de aplicar la ecuación se obtiene una muestra de $n=18,01$, pero debido a que la muestra es próxima a la población, se ha creído conveniente tomar como muestra a toda la población, por lo que $n = 19$ personas constituida por 06 militares y 13 civiles.

3.3 Técnicas e instrumentos de recolección de datos

Para Hernández et al. (2014), indican que los trabajos de investigación desarrollan diferentes técnicas e instrumentos de investigación para recoger los datos.

3.3.1 Técnica de recolección de datos.

Según Hernández et al. (2014), manifiestan que entre las técnicas de recolección de datos, se tiene a la encuesta, las cuales son pruebas que generalmente utilizan cuestionarios que se aplican en diferente contexto. (p. 159).

3.3.2 Instrumento de recolección de datos.

Según Hernández et al. (2014), manifiestan que el instrumento de la técnica encuesta es el cuestionario, que consiste en un conjunto de preguntas respecto de una o más variables a medir. Los cuestionarios se utilizan en encuestas de todo tipo. (p. 217)

3.4 Técnicas de procesamiento de datos

Según Hernández et al. (2014), indican que se puede utilizar como técnica de procesamiento de datos a los softwares estadísticos. (p. 258)

En el caso de procesamiento de datos para la investigación se utilizará el software de IBM denominado SSPS en su versión v. 25, con el cuál se puede procesar estadísticos descriptivos como frecuencias y porcentajes, que serán presentados en tablas y figuras.

Asimismo, para el contraste de hipótesis se aplicarán estadísticos inferenciales como el Chi-cuadrado y el Rho de Spearman.

CAPÍTULO IV: DE LOS RESULTADOS

4.1 Validez y confiabilidad de los instrumentos

En lo que respecta a la validez y confiabilidad, en el trabajo de investigación, se ha tomado en cuenta dos instrumentos que ya han sido aplicados, por dicho motivo dichos instrumentos han sido sometidos a validez, específicamente validez de juicio de expertos y confiabilidad, para la confiabilidad dentro de los cuatro estadísticos que existe, se ha aplicado el estadístico de prueba alfa de Cronbach, que se detalla a continuación:

4.1.1 Validez.

Teniendo en cuenta que la validez está referida al grado en que un instrumento mide la variable de acuerdo al criterio de expertos, se indica los parámetros de validez que se aplicó a los instrumentos en el trabajo de investigación.

Respecto a la variable aspectos administrativos, se ha tomado en cuenta el instrumento de Díaz (2021, p. 69), que considera cuatro dimensiones que son la normatividad, personal, equipo e infraestructura y presupuesto. Dichas dimensiones consideran doce indicadores. Para dicha validez, considera el juicio de experto, para lo cual seleccionó a tres expertos que dieron su opinión de aplicable bajo los criterios de claridad, coherencia y objetividad con un índice de 0,81 puntos superior al valor de 0,7 puntos que sugiere la teoría para su aplicabilidad.

Respecto a la variable Optimización de la gestión de almacenes, se ha tomado en cuenta el instrumento de Flores (2020, p. 56), que considera cuatro dimensiones que son planificación y organización, recepción, almacenamiento y distribución. Dichas dimensiones consideran doce indicadores. Para dicha validez, considera el juicio de experto, para lo cual seleccionó a tres expertos que dieron su opinión de aplicabilidad bajo los criterios de claridad, coherencia y objetividad con un índice de 0,80 puntos superior al valor de 0,7 puntos que sugiere la teoría para su aplicabilidad.

4.1.2 Confiabilidad.

Teniendo en cuenta que la confiabilidad de un instrumento está referido al grado en que su aplicación repetida a un mismo individuo produce similares resultados, se indica los parámetros de confiabilidad que se aplicó a los instrumentos en el trabajo de investigación.

Respecto a la variable aspectos administrativos, se ha tomado en cuenta el instrumento de Díaz (2021, p. 70), que considera como parámetro de confiabilidad o validez al alfa de Cronbach el cual asciende a un valor de 0,71 indicándose que por ser superior a 0,7 es un instrumento aceptable.

Respecto a la variable Optimización de la gestión de almacenes, se ha tomado en cuenta el instrumento de Flores (2020, p. 57), que considera como parámetro de confiabilidad o validez al alfa de Cronbach el cual asciende a un valor de 0,80 indicándose que por ser superior a 0,7 es un instrumento aceptable para los fines que persigue el trabajo.

4.2. Presentación y análisis de resultados

4.2.1 Análisis estadísticos de las Variables

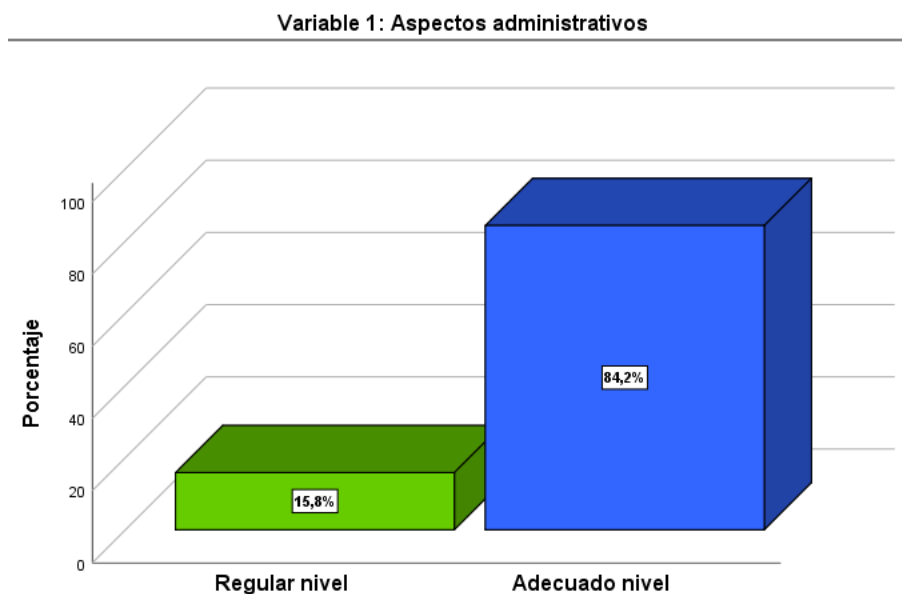
Estadísticos descriptivos para la variable 1: Aspectos administrativos

Para la variable 1: Aspectos administrativos, el 84,2% de las personas encuestadas afirman que están en “Adecuado nivel” y el 15,8% indican que están en “Regular nivel”.

Tabla 2. Variable 1 “Desempeño Laboral”

	Frecuencia	Porcentaje
Regular nivel	3	15,8
Adecuado nivel	16	84,2
Total	19	100,0

Figura 1. Variable 1 “Aspectos administrativos”



Estadísticos descriptivos para la Variable 2: Optimización de la gestión de almacenes

Para la Variable 2: Optimización de la gestión de almacenes, el 94,7% de las personas encuestadas afirman que están en “Regular nivel” y el 5,3% indican que están en “Bajo nivel”.

Figura 2. Variable 2 “Optimización de la gestión de almacenes”

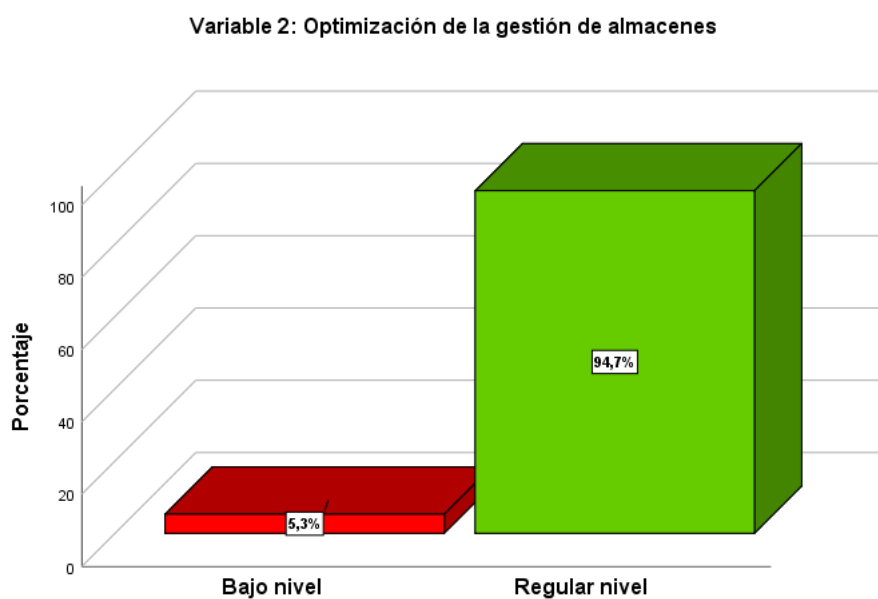


Tabla 3. Variable 2 “Optimización de la gestión de almacenes”

	Frecuencia	Porcentaje
Bajo nivel	1	5,3
Regular nivel	18	94,7
Total	19	100,0

4.2.2 Análisis estadísticos de las Dimensiones

Estadísticos descriptivos para la dimensión D1: Normatividad

Para la dimensión D1: Normatividad, el 89,5% de las personas encuestadas afirman que están en “Adecuado nivel” y el 10,5% indican que están en “Regular nivel”.

Figura 3. Dimensión D1 “Normatividad”

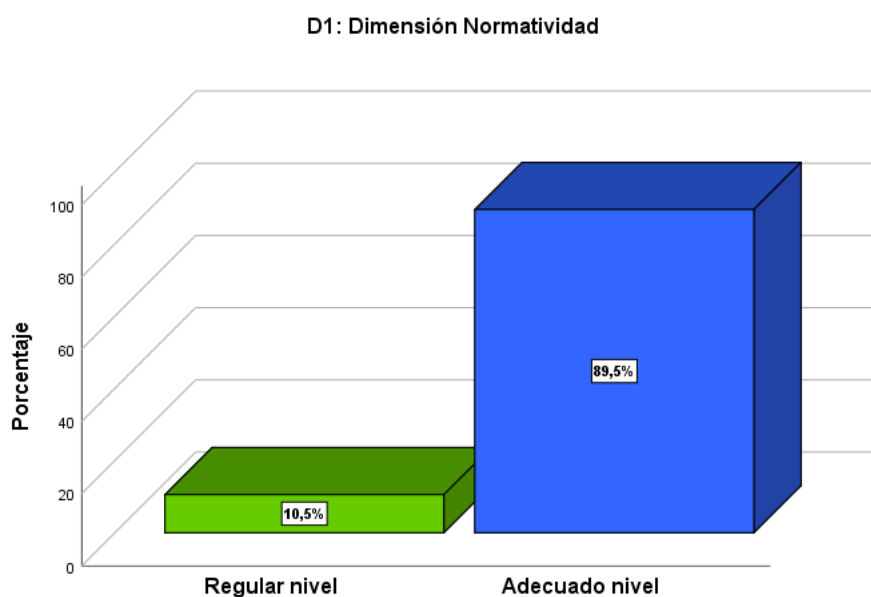


Tabla 4. Dimensión D1 “Normatividad”

	Frecuencia	Porcentaje
Regular nivel	2	10,5
Adecuado nivel	17	89,5

Total	19	100,0
-------	----	-------

Estadísticos descriptivos para la D2: Personal

Para la dimensión D2: Personal, el 73,7% de las personas encuestadas afirman que están en “Adecuado nivel” y el 26,3% indican que están en “Regular nivel”.

Figura 4. Dimensión D2 “Personal”

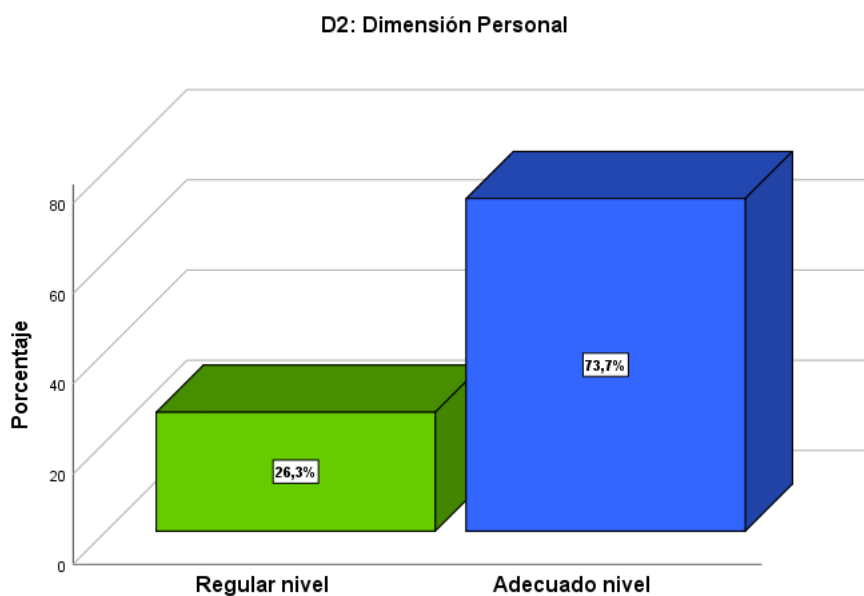


Tabla 5. Dimensión D2 “Personal”

	Frecuencia	Porcentaje
Regular nivel	5	26,3
Adecuado nivel	14	73,7
Total	19	100,0

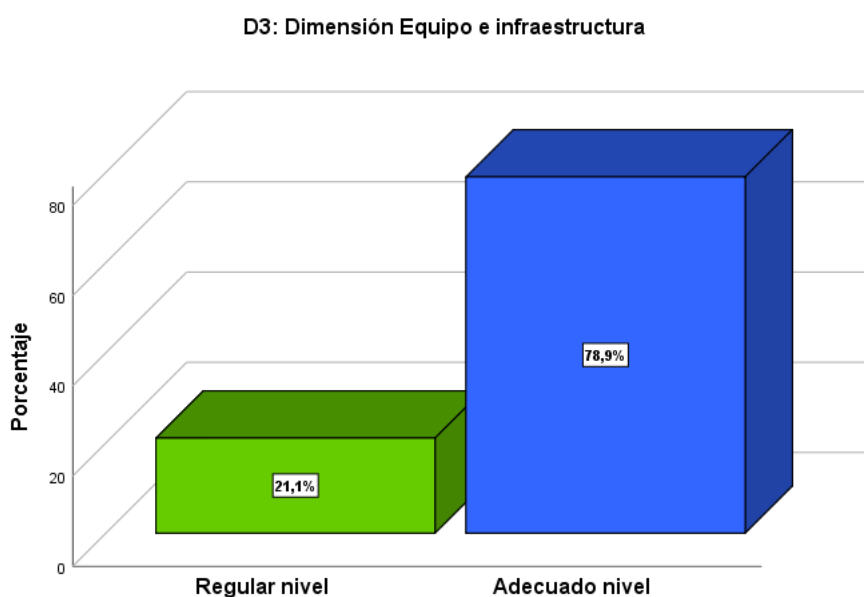
Estadísticos descriptivos para la dimensión D3: Equipo e infraestructura

Para la dimensión D3: Equipo e infraestructura, el 78,9% de las personas encuestadas afirman que están en “Adecuado nivel” y el 21,1% indican que están “Regular nivel”.

Tabla 6. Dimensión D3 “Equipo e infraestructura”

	Frecuencia	Porcentaje
Regular nivel	4	21,1
Adecuado nivel	15	78,9
Total	19	100,0

Figura 5. Dimensión D3 “Equipo e infraestructura”



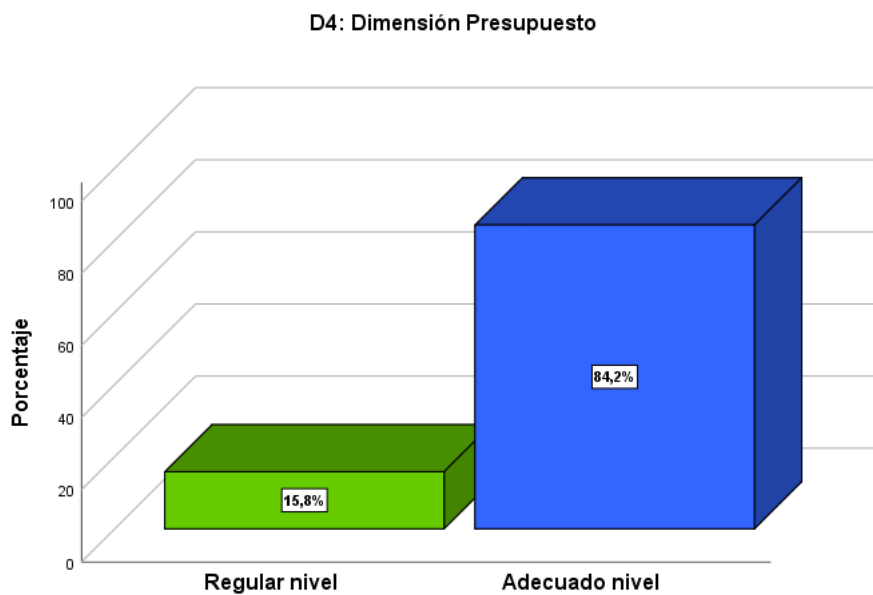
Estadísticos descriptivos para la dimensión D4: Presupuesto

Para la dimensión D4: Presupuesto, el 84,2% de las personas encuestadas afirman que están en “Adecuado nivel” y el 15,8% indican que están en “Regular nivel”.

Tabla 7. Dimensión D4 “Presupuesto”

	Frecuencia	Porcentaje
Regular nivel	3	15,8
Adecuado nivel	16	84,2
Total	19	100,0

Figura 6. Dimensión D4 “Presupuesto”



Estadísticos descriptivos para la dimensión D5: Planificación y organización

Para la dimensión D5: Planificación y organización, el 57,9% de las personas encuestadas afirman que están en “Adecuado nivel”, el 36,8% afirman que están en “Regular nivel” y el 5,3% indican que están en “Bajo nivel”.

Figura 7. Dimensión D5 “Planificación y organización”

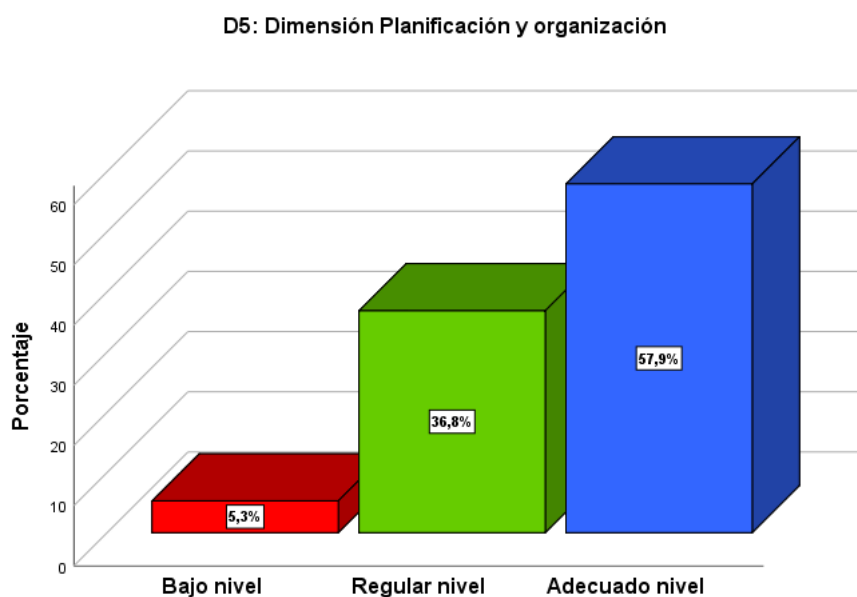


Tabla 8. Dimensión D5 “Planificación y organización”

	Frecuencia	Porcentaje
Bajo nivel	1	5,3
Regular nivel	7	36,8
Adecuado nivel	11	57,9
Total	19	100,0

Estadísticos descriptivos para la dimensión D6: Recepción

Para la dimensión D6: Recepción, el 84,2% de las personas encuestadas afirman que están en “Regular nivel”, el 10,5% afirman que están en “Bajo nivel” y el 5,3% indican que están en “Adecuado nivel”.

Figura 8. Dimensión D6 “Recepción”

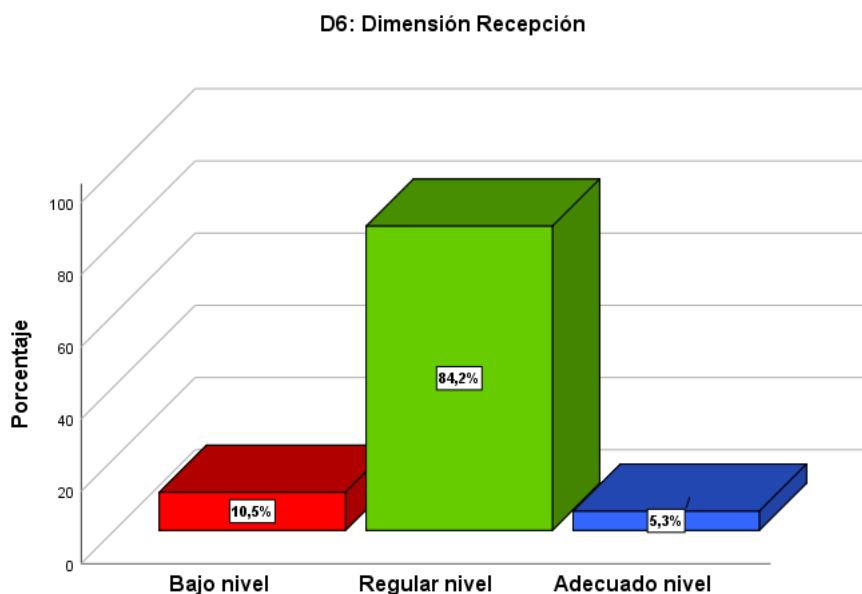


Tabla 9. Dimensión D6 “Recepción”

	Frecuencia	Porcentaje
Bajo nivel	2	10,5

Regular nivel	16	84,2
Adecuado nivel	1	5,3
Total	19	100,0

Estadísticos descriptivos para la dimensión D7: Almacenamiento

Para la dimensión D7: Almacenamiento, el 68,4% de las personas encuestadas afirman que están en “Regular nivel”, el 26,3% afirman que están en “Adecuado nivel” y el 5,3% indican que están en “Bajo nivel”.

Figura 9. Dimensión D7 “Almacenamiento”

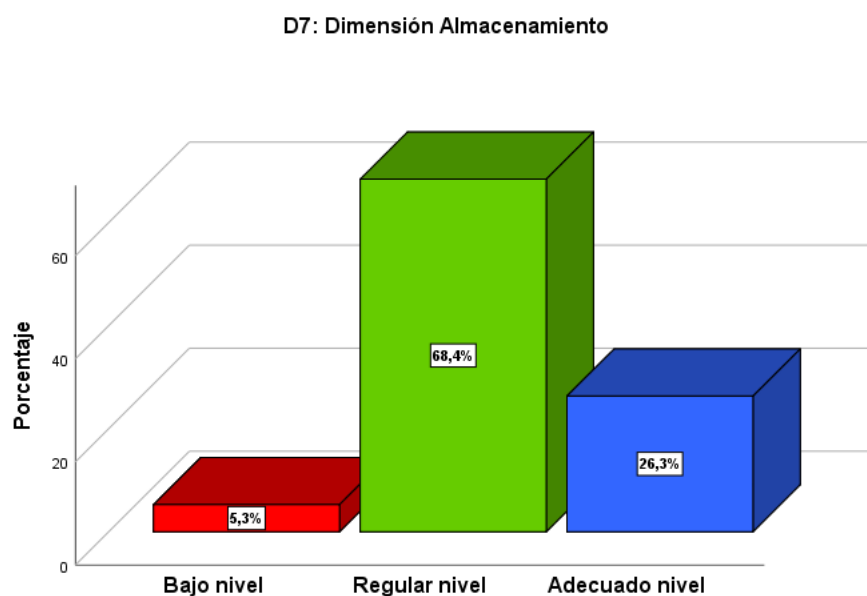


Tabla 10. Dimensión D7 “Almacenamiento”

	Frecuencia	Porcentaje
Bajo nivel	1	5,3
Regular nivel	13	68,4
Adecuado nivel	5	26,3
Total	19	100,0

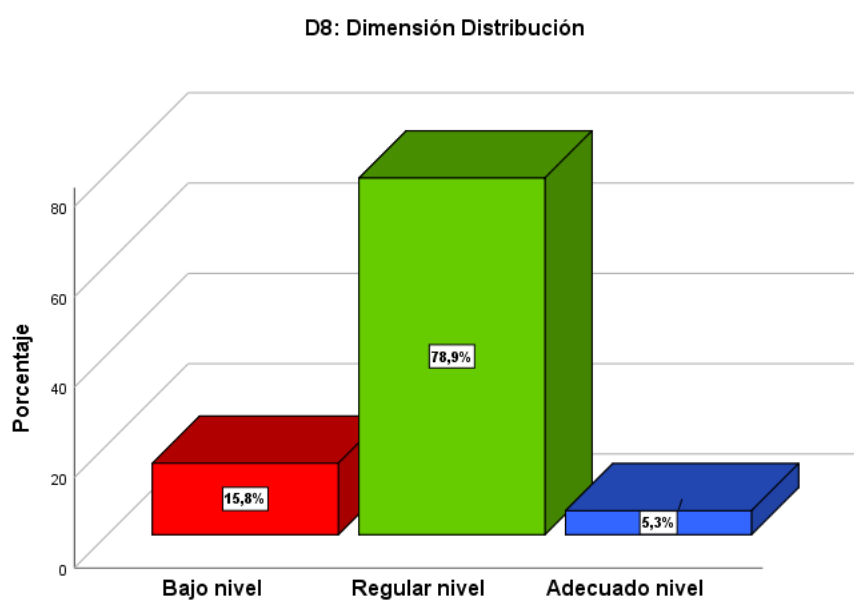
Estadísticos descriptivos para la dimensión D8: Distribución

Para la dimensión D8: Distribución, el 78,9% de las personas encuestadas afirman que están en “Regular nivel”, el 15,8% afirman que están en “Bajo nivel” y el 5,3% indican que están en “Adecuado nivel”.

Tabla 11. Dimensión D8 “Distribución”

	Frecuencia	Porcentaje
Bajo nivel	3	15,8
Regular nivel	15	78,9
Adecuado nivel	1	5,3
Total	19	100,0

Figura 10. Dimensión D8 “Distribución”



4.3 Prueba de hipótesis

Prueba de Hipótesis General

Hipótesis General: Los aspectos administrativos se relacionan de manera directa con la optimización de la gestión de almacenes en el Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú, en el año 2021.

Hipótesis Nula: Los aspectos administrativos no se relacionan de manera directa con la optimización de la gestión de almacenes en el Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú, en el año 2021.

La zona de rechazo de la hipótesis nula, ocurre cuando el valor obtenido de χ^2 es menor al valor teórico de χ^2 (Ver tabla 12) o cuando la significancia asintótica obtenida de los datos, es superior al 5%. Asimismo, al aplicar el estadístico de prueba rho de Spearman, se tiene un rango para valores positivos siendo, 0 a 0,25 (Escasa o nula), 0,26 a 0,50 (Débil), 0,51 a 0,75 (Moderada a fuerte) y 0,76 a 1,00 (Fuerte a perfecta), valores adaptado de Martínez et al. (2009).

Tabla 12. Valores de rechazo de la hipótesis general

Prueba	gl	Zona de rechazo de la hipótesis nula
ρ de Spearman (Teórico)	Muestra: 19	$\{r_{xy} / r_{xy} > 0,463\}$
Chi-2 (Teórico)	$(n-1) * (m-1) = 1*1 = 1$	$\{\chi^2 / \chi^2 > 3,841\}$

Nota. Los valores de χ^2 y ρ de Spearman, se asumen como valores teóricos. Tomado de Table of critical values for Spearman's rho y Table of critical Chi-Square values por Hole, G. J. (2005, 2005a)

La prueba de relación χ^2 y correlación ρ de Spearman es realizada con un nivel de confianza de 95% y valor de significancia $\alpha=0,05$ (5% de error). Asimismo, los valores fueron obtenidos a partir de la encuesta y posteriormente procesados con el paquete informático SPSS v. 25, los cuales se muestran en la tabla 13.

Tabla 13. Estadísticos de prueba de hipótesis general (muestra de 19 casos)

	Valor	gl	Sig. asintótica (unilateral)
Chi-2 (Obtenido)	5,629630	1	0,017659
ρ de Spearman (Obtenido)	0,544331	-	0,015973

Prueba de Hipótesis Específica 1

Hipótesis Específica 1: Los aspectos administrativos se relacionan de manera directa con la planificación y organización en los almacenes del Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021.

Hipótesis Nula: Los aspectos administrativos no se relacionan de manera directa con la planificación y organización en los almacenes del Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021.

La zona de rechazo de la hipótesis nula, ocurre cuando el valor obtenido de chi2 es menor al valor teórico de chi-2 (Ver tabla 14) o cuando la significancia asintótica obtenida de los datos, es superior al 5%. Asimismo, al aplicar el estadístico de prueba rho de Spearman, se tiene un rango para valores positivos siendo, 0 a 0,25 (Escasa o nula), 0,26 a 0,50 (Débil), 0,51 a 0,75 (Moderada a fuerte) y 0,76 a 1,00 (Fuerte a perfecta), valores adaptado de Martínez et al. (2009).

Tabla 14. Valores de rechazo de la hipótesis específica 1

Prueba	gl	Zona de rechazo de la hipótesis nula
ρ de Spearman (Teórico)	Muestra: 19	$\{r_{xy} / r_{xy} > 0,463\}$
Chi-2 (Teórico)	$(n-1) * (m-1) = 2*1 = 2$	$\{\chi^2 / \chi^2 > 5,991\}$

Nota. Los valores de chi-2 y ρ de Spearman, se asumen como valores teóricos. Tomado de Table of critical values for Spearman's rho y Table of critical Chi-Square values por Hole, G. J. (2005, 2005a)

La prueba de relación chi-2 y correlación ρ de Spearman es realizada con un nivel de confianza de 95% y valor de significancia $\alpha=0,05$ (5% de error). Asimismo, los valores fueron obtenidos a partir de la encuesta y posteriormente procesados con el paquete informático SPSS v. 25, los cuales se muestran en la tabla 15.

Tabla 15. Estadísticos de prueba de hipótesis específica 2 (muestra de 19 casos)

	Valor	gl	Sig. asintótica (unilateral)
Chi-2 (Obtenido)	8,255952	2	0,016115
ρ de Spearman (Obtenido)	0,575132	-	0,009990

Prueba de Hipótesis Específica 2

Hipótesis Específica 2: Los aspectos administrativos se relacionan de manera directa con la recepción en los almacenes del Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021.

Hipótesis Nula: Los aspectos administrativos no se relacionan de manera directa con la recepción en los almacenes del Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021.

La zona de rechazo de la hipótesis nula, ocurre cuando el valor obtenido de chi2 es menor al valor teórico de chi-2 (Ver tabla 16) o cuando la significancia asintótica obtenida de los datos, es superior al 5%. Asimismo, al aplicar el estadístico de prueba rho de Spearman, se tiene un rango para valores positivos siendo, 0 a 0,25 (Escasa o nula), 0,26 a 0,50 (Débil), 0,51 a 0,75 (Moderada a fuerte) y 0,76 a 1,00 (Fuerte a perfecta), valores adaptado de Martínez et al. (2009).

Tabla 16. Valores de rechazo de la hipótesis específica 2

Prueba	gl	Zona de rechazo de la hipótesis nula
ρ de Spearman (Teórico)	Muestra: 19	$\{r_{xy} / r_{xy} > 0,463\}$

Chi-2 (Teórico)	$(n-1) * (m-1) = 2*1 = 2$	$\{\chi^2 / \chi^2 > 5,991\}$
-----------------	---------------------------	-------------------------------

Nota. Los valores de chi-2 y ρ de Spearman, se asumen como valores teóricos. Tomado de Table of critical values for Spearman's rho y Table of critical Chi-Square values por Hole, G. J. (2005, 2005a)

La prueba de relación chi-2 y correlación ρ de Spearman es realizada con un nivel de confianza de 95% y valor de significancia $\alpha=0,05$ (5% de error). Asimismo, los valores fueron obtenidos a partir de la encuesta y posteriormente procesados con el paquete informático SPSS v. 25, los cuales se muestran en la tabla 17.

Tabla 17. Estadísticos de prueba de hipótesis específica 2 (muestra de 19 casos)

	Valor	gl	Sig. asintótica (unilateral)
Chi-2 (Obtenido)	11,949219	2	0,002542
ρ de Spearman (Obtenido)	0,685250	-	0,001204

Prueba de Hipótesis Específica 3

Hipótesis Específica 3: Los aspectos administrativos se relacionan de manera directa con el almacenamiento en los de almacenes del Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021.

Hipótesis Nula: Los aspectos administrativos no se relacionan de manera directa con el almacenamiento en los de almacenes del Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021.

La zona de rechazo de la hipótesis nula, ocurre cuando el valor obtenido de chi2 es menor al valor teórico de chi-2 (Ver tabla 18) o cuando la significancia asintótica obtenida de los datos, es superior al 5%. Asimismo, al aplicar el estadístico de prueba rho de Spearman, se tiene un rango para valores positivos siendo, 0 a 0,25 (Escasa o nula),

0,26 a 0,50 (Débil), 0,51 a 0,75 (Moderada a fuerte) y 0,76 a 1,00 (Fuerte a perfecta), valores adaptado de Martínez et al. (2009).

Tabla 18. Valores de rechazo de la hipótesis específica 3

Prueba	gl	Zona de rechazo de la hipótesis nula
ρ de Spearman (Teórico)	Muestra: 19	$\{r_{xy} / r_{xy} > 0,463\}$
Chi-2 (Teórico)	$(n-1) * (m-1) = 2*1 = 2$	$\{\chi^2 / \chi^2 > 5,991\}$

Nota. Los valores de chi-2 y ρ de Spearman, se asumen como valores teóricos. Tomado de Table of critical values for Spearman's rho y Table of critical Chi-Square values por Hole, G. J. (2005, 2005a)

La prueba de relación chi-2 y correlación ρ de Spearman es realizada con un nivel de confianza de 95% y valor de significancia $\alpha=0,05$ (5% de error). Asimismo, los valores fueron obtenidos a partir de la encuesta y posteriormente procesados con el paquete informático SPSS v. 25, los cuales se muestran en la tabla 19.

Tabla 19. Estadísticos de prueba de hipótesis específica 3 (muestra de 19 casos)

	Valor	gl	Sig. asintótica (unilateral)
Chi-2 (Obtenido)	6,272436	2	0,043447
ρ de Spearman (Obtenido)	0,470682	-	0,042891

Prueba de Hipótesis Específica 4

Hipótesis Específica 4: Los aspectos administrativos se relacionan de manera directa con la distribución en los almacenes del Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021.

Hipótesis Nula: Los aspectos administrativos no se relacionan de manera directa con la distribución en los almacenes del Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021.

La zona de rechazo de la hipótesis nula, ocurre cuando el valor obtenido de χ^2 es menor al valor teórico de χ^2 (Ver tabla 12) o cuando la significancia asintótica obtenida de los datos, es superior al 5%. Asimismo, al aplicar el estadístico de prueba rho de Spearman, se tiene un rango para valores positivos siendo, 0 a 0,25 (Escasa o nula), 0,26 a 0,50 (Débil), 0,51 a 0,75 (Moderada a fuerte) y 0,76 a 1,00 (Fuerte a perfecta), valores adaptado de Martínez et al. (2009).

Tabla 20. Valores de rechazo de la hipótesis específica 4

Prueba	gl	Zona de rechazo de la hipótesis nula
ρ de Spearman (Teórico)	Muestra: 19	$\{r_{xy} / r_{xy} > 0,463\}$
Chi-2 (Teórico)	$(n-1) * (m-1) = 2*1 = 2$	$\{\chi^2 / \chi^2 > 5,991\}$

Nota. Los valores de χ^2 y ρ de Spearman, se asumen como valores teóricos. Tomado de Table of critical values for Spearman's rho y Table of critical Chi-Square values por Hole, G. J. (2005, 2005a)

La prueba de relación χ^2 y correlación ρ de Spearman es realizada con un nivel de confianza de 95% y valor de significancia $\alpha=0,05$ (5% de error). Asimismo, los valores fueron obtenidos a partir de la encuesta y posteriormente procesados con el paquete informático SPSS v. 25, los cuales se muestran en la tabla 13.

Tabla 21. Estadísticos de prueba de hipótesis específica 4 (muestra de 19 casos)

	Valor	gl	Sig. asintótica (unilateral)
Chi-2 (Obtenido)	0,950000	2	0,621885
ρ de Spearman (Obtenido)	0,222439	-	0,360031

4.4 Discusión de resultados

Respecto a los antecedentes de investigación nacional e internacional podemos manifestar que:

A nivel nacional, Díaz (2021), en su tesis de Maestría, concluyó que “Los Aspectos Administrativos se relacionan de manera directa y significativa con la Gestión del Equipamiento del Personal Militar-Vestuario en el Servicio de Intendencia de la Fuerza Aérea del Perú, 2021” con una correlación directa alta de (0.703). Asimismo, Flores (2020), en su tesis de Aptitud Teórico Profesional, concluyó que Existe una relación directa y significativa entre los Factores Administrativos y la optimización de la Gestión de Almacenes del Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2020 con una correlación directa moderadamente alta de (0.63) con un $p=0,0001$. Ambas afirmaciones son coherentes con nuestra hipótesis general que afirma que “Los aspectos administrativos se relacionan de manera directa con la optimización de la gestión de almacenes en el Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú, en el año 2021”.

Por otra parte, los antecedentes indican que existe otros factores a evaluar que son de importancia tanto a nivel de aspectos administrativos como de gestión de almacenes, ese es el caso de Salazar y Salazar (2018), que en su tesis de grado, concluyó que la gestión de almacenes presenta una gran demora, esto se debe al sistema burocrático existente en las entidades públicas y que se debe contar de manera interna con normativas, reglamentos y funciones, que permitan establecer pautas para el manejo eficiente del almacén. También, Choquehuanca (2018), en su tesis de Maestría concluye que existen diferencias significativas en el rendimiento de la gestión del almacén, determinado con un valor de la significancia ($p=0.001$). Finalmente, Farro y Huancas (2017), en su tesis

de grado, concluye que no se lleva a cabo los procesos de almacenamiento adecuadamente y el personal no se encuentra lo suficientemente capacitado para realizar la recepción.

A nivel internacional, los investigadores como González y Vélez (2016), en su tesis de grado, concluyó que la empresa no cuenta con el personal destinado a la recuperación de cartera y la empresa no cuenta con una Guía de Gestión de Procedimientos de Cobros para prevenir y recuperar la incobrabilidad. Asimismo, Haro (2012), en su tesis de grado, concluyó que un sistema de gestión ofrece la posibilidad de tener un control en tiempo real de los materiales. Por otra parte, López (2011), en su tesis de grado el diseño de proceso de almacenaje, distribución y manejo de inventarios, logra incrementar la capacidad de almacenaje para aprovechar al máximo los recursos. Dichas conclusiones son coherentes con las conclusiones específicas evaluadas en donde se ha contemplado la planificación y el almacenamiento como dimensiones y factores de importancia en el Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú.

Respecto a la hipótesis general, la tabla 13 muestra el valor de chi-cuadrado de 5,629630 puntos, mayor al valor teórico de 3,841 y el valor de significancia de 0,017659 menor a 0,05, se asevera que existe relación entre las variables. Asimismo, el nivel de correlación ρ de Spearman es 0,544331 puntos, con un valor de significancia 0,015973 menor a 0,05, por lo que lo cual se confirma que la correlación es moderada a fuerte. El valor de 3,841 es menor al valor 5,629630, es decir, el valor obtenido de chi-2 es mayor al valor crítico de la zona de rechazo de hipótesis general nula, podemos afirmar que existen razones suficientes para rechazar la hipótesis nula.

Respecto a la hipótesis específica 1, la tabla 15 muestra el valor de chi-cuadrado de 8,255952 puntos, mayor al valor teórico de 5,991 y el valor de significancia de 0,016115 menor a 0,05, se asevera que existe relación entre las variables. Asimismo, el nivel de correlación ρ de Spearman es 0,575132 puntos, con un valor de significancia

0,009990 menor a 0,05, por lo que lo cual se confirma que la correlación es moderada a fuerte. El valor de 5,991 es menor al valor 8,255952, es decir, el valor obtenido de chi-2 es mayor al valor crítico de la zona de rechazo de hipótesis nula, podemos afirmar que existen razones suficientes para rechazar la hipótesis nula.

Respecto a la hipótesis específica 2, la tabla 17 muestra el valor de chi-cuadrado de 11,949219 puntos, mayor al valor teórico de 5,991 y el valor de significancia de 0,002542 menor a 0,05, se asevera que existe relación entre las variables. Asimismo, el nivel de correlación ρ de Spearman es 0,685250 puntos, con un valor de significancia 0,001204 menor a 0,05, por lo que lo cual se confirma que la correlación es moderada a fuerte. El valor de 5,991 es menor al valor 11,949219, es decir, el valor obtenido de chi-2 es mayor al valor crítico de la zona de rechazo de hipótesis nula, podemos afirmar que existen razones suficientes para rechazar la hipótesis nula.

Respecto a la hipótesis específica 3, la tabla 19 muestra el valor de chi-cuadrado de 6,272436 puntos, mayor al valor teórico de 5,991 y el valor de significancia de 0,043447 menor a 0,05, se asevera que existe relación entre las variables. Asimismo, el nivel de correlación ρ de Spearman es 0,470682 puntos, con un valor de significancia 0,042891 menor a 0,05, por lo que lo cual se confirma que la correlación es débil. El valor de 5,991 es menor al valor 6,272436, es decir, el valor obtenido de chi-2 es mayor al valor crítico de la zona de rechazo de hipótesis general nula, podemos afirmar que existen razones suficientes para rechazar la hipótesis nula.

Respecto a la hipótesis específica 4, la tabla 13 muestra el valor de chi-cuadrado de 0,950000 puntos, menor al valor teórico de 5,991 y el valor de significancia de 0,621885 mayor a 0,05, se confirma que no existe relación entre las variables. Asimismo, se puede apreciar que la significancia de ρ de Spearman es 0,360031 superior al 5%, por lo que lo cual se confirma que no existe correlación. El valor de 5,991 es superior al valor

0,950000, es decir, el valor obtenido de χ^2 es menor al valor crítico de la zona de rechazo de hipótesis general nula, podemos afirmar que existen razones suficientes para aceptar la hipótesis nula.

CAPÍTULO V: CONCLUSIONES Y SUGERENCIAS

5.1. Conclusiones

En el presente trabajo de investigación se han obtenido las siguientes conclusiones:

PRIMERA.- Como conclusión general es que se ha cumplido el objetivo general y se ha rechazado a la hipótesis nula, demostrándose la hipótesis de trabajo.

SEGUNDA. - Respecto a la hipótesis general, se concluye que por ser el Chi-cuadrado 5,629630 puntos y su significancia de 0,017659, existe relación entre las variables; asimismo, la correlación es 0,544331 puntos que es correlación moderada a fuerte, manifestamos que, de las 19 encuestas realizadas a los militares y civiles del Servicio de Intendencia FAP, existen razones suficientes para rechazar la hipótesis nula por lo que podemos inferir que “Los aspectos administrativos se relacionan de manera directa con la optimización de la gestión de almacenes en el Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú, en el año 2021”.

TERCERA. - Respecto a la hipótesis específica 1, se concluye que por ser el Chi-cuadrado 8,255952 puntos y su significancia de 0,016115, existe relación entre las variables; asimismo, la correlación es 0,575132 puntos que es correlación moderada a fuerte, manifestamos que, de las 19 encuestas realizadas a los militares y civiles del Servicio de Intendencia FAP, existen razones suficientes para rechazar la hipótesis nula por lo que podemos inferir que “Los aspectos administrativos se relacionan de manera directa con la planificación y organización en los almacenes del Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021”.

CUARTA. - Respecto a la hipótesis específica 2, se concluye que por ser el Chi-cuadrado 11,949219 puntos y su significancia de 0,002542, existe relación entre las variables; asimismo, la correlación es 0,685250 puntos que es correlación moderada a

fuerte, manifestamos que, de las 19 encuestas realizadas a los militares y civiles del Servicio de Intendencia FAP, existen razones suficientes para rechazar la hipótesis nula por lo que podemos inferir que “Los aspectos administrativos se relacionan de manera directa con la recepción en los almacenes del Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021”.

QUINTA. - Respecto a la hipótesis específica 3, se concluye que por ser el Chi-cuadrado 6,272436 puntos y su significancia de 0,043447, existe relación entre las variables; asimismo, la correlación es 0,470682 puntos que es correlación débil, manifestamos que, de las 19 encuestas realizadas a los militares y civiles del Servicio de Intendencia FAP, existen razones suficientes para rechazar la hipótesis nula por lo que podemos inferir que “Los aspectos administrativos se relacionan de manera directa con el almacenamiento en los de almacenes del Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021”.

SEXTA. - Respecto a la hipótesis específica 4, se concluye que por ser el Chi-cuadrado 0,950000 puntos y su significancia de 0,621885, indica que no existe relación entre las variables, por lo que manifestamos que, de las 19 encuestas realizadas a los militares y civiles del Servicio de Intendencia FAP, existen razones suficientes para aceptar la hipótesis nula por lo que podemos inferir que “Los aspectos administrativos no se relacionan de manera directa con la distribución en los almacenes del Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021”.

5.2. Recomendaciones o sugerencias

Luego de haber realizado la prueba de hipótesis, la discusión de resultados y planteado las conclusiones, se recomienda lo siguiente:

PRIMERA. - Al existir una relación entre los aspectos administrativos y la optimización de la gestión de almacenes en el Servicio de Intendencia (SEINT), resulta necesario trabajar dichas variables para incrementar su relación para la mejora del servicio y cumplimiento eficiente de la misión del Servicio de Intendencia de la Fuerza Aérea del Perú.

SEGUNDA. - Para incrementar la planificación y organización en los almacenes del Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú es necesario la capacitación y retroalimentación en el personal que se dedica a dicha dimensión de modo que se mejore en gran medida la gestión de almacenes en el Servicio de Intendencia (SEINT)

TERCERA. - La recepción en los almacenes del Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú, se debe incrementar mediante el fomento de cultura positivista y constructiva de información centrada en el personal que labora en la directamente con los diferentes materiales y finalmente reconociendo al personal que obtenga logros en el desempeño de su labor. - El adecuado almacenamiento en los almacenes del Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú, se debe incrementar mediante la difusión de los procedimientos, avisos pertinentes y difusión rutinaria de las coordinaciones de material para fomentar en el personal una rutina sobre el adecuado proceso de almacenamiento para mejorar en gran medida la gestión de almacenes en el Servicio de Intendencia (SEINT)

CUARTA. - Esta investigación sirva como punto de partida para que se desarrollen otras investigaciones dentro de la Fuerza Aérea del Perú, relacionadas con los

aspectos administrativos y la optimización de la gestión de almacenes en el Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú, sobre todo los trabajos de alcance explicativo y de diseño experimental para poder obtener investigaciones de implementación y mejora.

QUINTA. - Como propuesta del plan de mejora en la optimización de la gestión de almacenes en el Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú y su aprobación para que sea implementada.

SEXTA. - Desarrollar investigaciones referentes a aspectos administrativos y la optimización de la gestión de almacenes en el Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú por ser una actividad indispensable para mejorar el nivel de satisfacción.

Referencias bibliográficas

Chanamé, C. (2022). 4 deficiencias de la Gestión Pública en Perú que se deben resolver.

<https://blogposgrado.ucontinental.edu.pe/4-deficiencias-de-la-gestion-publica-en-peru-que-se-deben-resolver>

Choquehuanca, H. F. (2018). Gestión de almacenes en una empresa logística, Lima 2016

- 2017 (Tesis de Maestría Gerencia de Operaciones y Logística). Universidad

César Vallejo. Perú. Repositorio UCV.

https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/14217/Choquehuanca_HHF.pdf?sequence=1

DBFA 1 (2021). Doctrina Básica de la Fuerza Aérea del Perú. Doctrina aprobada el 28

de mayo del 2021. Estado Mayor General FAP.

Díaz, V. E. (2021). Los aspectos administrativos y la gestión del equipamiento del

personal militar – vestuario en el Servicio de Intendencia de la Fuerza Aérea del

Perú, año 2020 (Tesis de Maestría). Escuela Superior de Guerra Aérea del Perú -

ESFAP. Perú.

Directiva FAP 20-1 (2020). Implementación de la nueva estructura orgánica de la FAP.

Directiva aprobada el 22 de diciembre del 2020.

Directiva FAP 20-28 (2018). Directiva de la Dirección General de Logística. Directiva

aprobada el 17 de julio de 2018.

Farro, R. G. y Huancas, E. Y. (2017). Optimización de la gestión de almacenes basado en

el modelo de las 5s, que genera orden y control en la almacenera –Huancar S.A.C-

Chiclayo (Tesis de grado en administración). Universidad Señor de Sipán. Perú.

Repositorio USS.

<https://repositorio.uss.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12802/4213/Farro%20Ramon%20-%20Huancas%20Caicedo.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

- Flores, Y. M. (2020). Factores administrativos y la optimización de la gestión de almacenes en el Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú, año 2020 (Tesis de Aptitud Teórico Profesional). Escuela Superior de Guerra Aérea del Perú - ESFAP. Perú.
- González, S. M. y Vélez, J. R. (2016). Gestión administrativa y su incidencia en la recuperación de la cartera vencida de almacenes CREDIGAM S.A. de la ciudad de Guayaquil (Tesis de grado). Universidad Laica Vicente Rocafuerte de Guayaquil. Ecuador. Repositorio ULVR. <http://repositorio.ulvr.edu.ec/bitstream/44000/1482/1/T-ULVR-1490.pdf>
- Haro, V. M. (2012). Estudio e implementación de un sistema de gestión de almacén y logística en una PYME Española (Tesis de grado). Universidad Politécnica de Cartagena. España. Repositorio UPCT. <https://repositorio.upct.es/bitstream/handle/10317/2975/pfc4362.pdf;sequence=1>
- Hernández S., R., Fernández, C., C y Baptista, L., P. (2014). Metodología de la investigación. Ed. 6ta. McGraw-Hill/ Interamericana Editores, S.A. de C.V.: México.
- Hernández, O. (2019). 5 fallas comunes en la gestión de almacenes y sus soluciones. Realizado el 09 de abril de 2019. Revisado el 04 de enero del 2022. <https://www.logistica360.pe/5-fallas-comunes-el-la-gestion-de-almacenes-y-sus-soluciones/>
- Hole, G. J. (2005). Table of critical values for Spearman's rho. <http://users.sussex.ac.uk/~grahamh/RM1web/Spearmanstable2005.pdf>
- Hole, G. J. (2005a). Table of critical Chi-Square values. <http://users.sussex.ac.uk/~grahamh/RM1web/ChiSquareTable2005.pdf>

- López, F. E. (2011). Optimización del sistema de almacenamiento y despacho de la bodega de producto terminado en la Empresa Papelera Internacional S.A. (Tesis de grado en Ingeniería Industrial). Universidad de San Carlos de Guatemala. Guatemala. Repositorio USAC. http://www.biblioteca.usac.edu.gt/tesis/08/08_2349_IN.pdf
- Manual FAP 1-9 (2002). Manual de Doctrina Operacional de logística de material. Manual aprobado el 19 de marzo del 2002.
- Martínez, R. M., Tuya, L. C., Martínez, M., Pérez, A., & Cánovas, A. M. (2009). El coeficiente de correlación de los rangos de spearman caracterizacion. Revista Habanera de Ciencias Médicas, 8(2) Recuperado en 15 de marzo de 2022, de http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1729-519X2009000200017&lng=es&tlng=es
- Núñez, E. (1997). Guía para la preparación de Proyectos de servicios públicos municipales. Recuperado el 11 de febrero de 2022, de <https://biblio.juridicas.unam.mx/bjv/detalle-libro/1430-guia-para-la-preparacion-de-proyectos-de-servicios-publicos-municipales>
- Palenzuela, J. L. (2016). Los 10 problemas más comunes en la gestión del almacén para las pymes: La logística representa casi un tercio de los gastos totales de cualquier pequeña y mediana empresa. Realizado el 11 de abril del 2016. Revisado el 04 de enero del 2022. <https://www.cadenadesuministro.es/noticias/los-10-problemas-mas-comunes-en-la-gestion-del-almacen-para-las-pymes/>
- Reyes. (2022). 10 problemas Administrativos que enfrentan las Asociaciones y Cooperativas. sifco.org. <https://sifco.org/10-problemas-administrativos-que-enfrentan-las-asociaciones-y-cooperativas/>

Robbins, S, y Coulter, M. (2014). Administración. Decimosegunda edición. Pearson.

ISBN: 978-607-32-2767-4

Salazar, M. B. y Salazar, J. M. (2018). La gestión de almacén y su incidencia en la eficiencia operativa en la distribución y control de materiales y equipos forenses de la División Médico Legal III – Lambayeque, 2017 (Tesis de grado de contador público). Universidad Católica Santo Toribio de Mogrovejo. Perú. Repositorio UCV.

https://tesis.usat.edu.pe/bitstream/20.500.12423/1869/1/TL_SalazarCubasMonica_SalazarQuesquenJohana.pdf

APÉNDICES

Matriz de consistencia

TEMA: LOS ASPECTOS ADMINISTRATIVOS Y LA OPTIMIZACIÓN DE LA GESTIÓN DE ALMACENES EN EL SERVICIO DE INTENDENCIA (SEINT) DE LA FUERZA AÉREA DEL PERÚ, AÑO 2021						
PROBLEMA	OBJETIVO	HIPOTESIS	VARIABLES			
<p>Problema General ¿Cómo los aspectos administrativos se relacionan con la optimización de la gestión de almacenes en el Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021?</p> <p>Problemas Específicos ¿Cómo los aspectos administrativos se relacionan con la planificación y organización en los almacenes del Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea</p>	<p>Objetivo General Determinar cómo los aspectos administrativos se relacionan con la optimización de la gestión de almacenes en el Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021.</p> <p>Objetivos Específicos Determinar cómo los aspectos administrativos se relacionan con la planificación y organización en los almacenes del Servicio de Intendencia (SEINT)</p>	<p>Hipótesis General Los aspectos administrativos se relacionan de manera directa con la optimización de la gestión de almacenes en el Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú, en el año 2021</p> <p>Hipótesis Específicas Los aspectos administrativos se relacionan de manera directa con la planificación y organización en los almacenes del Servicio de Intendencia (SEINT)</p>	VARIABLE 1: Aspectos administrativos			
			DIMENSIONES	INDICADORES	ITEM	NIVELES O RANGO
			Normatividad	Manual de gestión de almacenes	1	Escala politómica (Likert) (1) Totalment e en desacuerd o, (2) En desacuerd o, (3) Indiferente , (4) De acuerdo y (5) Totalment e de acuerdo
				Manual de especificaciones técnicas	2	
				Ordenanza de logística	3	
			Personal	Capacitación	4	
				Compromiso	5	
				Competencias	6	
			Equipo e infraestructura	Renovación de equipos	7	
				Tecnología	8	
Presupuesto	Instalaciones del almacén	9				
	Recursos Presupuestales p/cumplir con la misión	10				

del Perú en el año 2021? ¿Cómo los aspectos administrativos se relacionan con la recepción en los almacenes del Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021?	de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021 Determinar cómo los aspectos administrativos se relacionan con la recepción en los almacenes del Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021	de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021 Los aspectos administrativos se relacionan de manera directa con la recepción en los almacenes del Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021		Necesidad de atención del equipamiento	11	
				Capacidad Instalada: Equipos e Infraestructura	12	
VARIABLE 2: Optimización de la gestión de almacenes						
			DIMENSIONES	INDICADORES	ITEM	NIVELES O RANGO
de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021? ¿Cómo los aspectos administrativos se relacionan con el almacenamiento en los de almacenes en el Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021?	de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021 Determinar cómo los aspectos administrativos se relacionan con el almacenamiento en los de almacenes del Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021	de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021 Los aspectos administrativos se relacionan de manera directa con el almacenamiento en los de almacenes del Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021	Planificación y organización	Planificación del tamaño del almacén	1	Escala politómica (Likert) (1) Totalment e en desacuerdo, (2) En desacuerdo, (3) Indiferente, (4) De acuerdo y (5) Totalment e de acuerdo
				Planificación de la distribución interna	2	
				Manual de Procedimientos de Almacén	3	
de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021? ¿Cómo los aspectos administrativos se relacionan con la distribución en los almacenes en el Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021?	de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021 Determinar cómo los aspectos administrativos se relacionan con la	de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021 Los aspectos administrativos se relacionan de manera directa con la	Recepción	Errores u omisiones en la documentación	4	
				Observaciones en las actas de conformidad	5	
				Identificación de la autoridad	6	
de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021? ¿Cómo los aspectos administrativos se relacionan con la distribución en los almacenes en el Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021?	de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021 Determinar cómo los aspectos administrativos se relacionan con la	de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021 Los aspectos administrativos se relacionan de manera directa con la	Almacenamiento	Productos asegurados	7	
				Manipulación	8	
				Incumplimiento de la Seguridad	9	
			Distribución	Cumplimiento de los procedimientos de retiro de material.	10	

de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021?	distribución en los almacenes del Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021	distribución en los almacenes del Servicio de Intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú en el año 2021		Registro de Errores en el embalaje	11	
					12	
TIPO Y DISEÑO DE INVESTIGACIÓN		POBLACIÓN Y MUESTRA		TÉCNICAS E INSTRUMENTOS		ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA E INFERENCIAL
<p><u>Tipo:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Básica <p><u>Enfoque:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Cuantitativo <p><u>Alcance:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Correlacional <p><u>Diseño</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - No experimental de corte transversal 		<p><u>Población:</u> 19 personal militar y civil del SEINT de la FAP</p> <p><u>Fuente:</u> DIGPE</p> <p><u>Muestra:</u> Muestra aleatoria conformada por 19 personas entre militar y civil del SEINT de la FAP</p> $n = \frac{z^2 \cdot p \cdot q \cdot N}{N \cdot E^2 + z^2 \cdot p \cdot q}$ <p><u>Unidad de análisis</u> Personal militar y civil del SEINT de la FAP</p>		<p><u>Técnica:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Encuesta <p><u>Instrumento:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Cuestionario <p><u>Detalle del instrumento:</u> Autor: Propia Validez: Contenido, criterio y constructo Confiabilidad: Alfa de Cronbach</p> $\alpha = \left(\frac{k}{k-1} \right) \cdot \frac{\sum_{i=1}^k \sigma_y^2}{\sigma_x^2}$		<p><u>Estadísticos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Descriptivos (Representados en tablas de frecuencias y porcentajes) <p><u>Inferenciales:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Chi-2 (Prueba de independencia) $x^2 = \sum \sum \frac{(O_{ij} - E_{ij})^2}{E_{ij}}$ <ul style="list-style-type: none"> - Rho de Spearman $\rho_s = 1 - \frac{6 \cdot \sum d_i^2}{n(n^2 - 1)}$

Instrumento de recolección de datos

Estimado (a) Participante:

El presente cuestionario tiene como propósito conocer “Los aspectos administrativos y la optimización de la gestión de almacenes en el servicio de intendencia (SEINT) de la Fuerza Aérea del Perú, año 2021”. Le solicitamos responder con veracidad todas las preguntas del cuestionario ya que nos permitirá determinar valiosas conclusiones. Su participación es anónima.

PARTE I: INFORMACIÓN SOCIODEMOGRÁFICA

Grado: ____ **Especialidad:** _____ **Edad:** ____ **Sexo:** ____

Instrucciones:

➤ En las proposiciones que se presentan a continuación existen tres niveles de respuesta, responda según su apreciación: (1) Totalmente en desacuerdo, (2) En desacuerdo, (3) Indiferente, (4) De acuerdo y (5) Totalmente de acuerdo

➤ Señale con una equis (X) en la casilla correspondiente a la observación que se ajuste a su caso particular.

➤ Asegúrese de marcar una sola alternativa para cada pregunta.

➤ Por favor, no deje ningún ítem sin responder para que exista una mayor confiabilidad en los datos recabados.

➤ Si surge alguna duda, consulte al encuestador.

PARTE II: CUESTIONARIO

VARIABLE 1: “Aspectos administrativos”

Pregunta	Nivel de conocimiento				
	T	E	I	D	A
Dimensión: Normatividad					
1. Considero necesario que el servicio de intendencia actualice el Manual de almacenes.	1	2	3	4	5
2. Considero necesario que el servicio de intendencia actualice el Manual de Especificaciones Técnicas de los materiales y equipos	1	2	3	4	5
3. Considero necesario que el servicio de intendencia actualice la Ordenanza FAP -de logística sobre almacenes.	1	2	3	4	5
Dimensión: Personal					

4. Considero que el personal que labora en los almacenes en el servicio de intendencia debe recibir capacitación para el desarrollo de su labor.	1	2	3	4	5
5. Considero que el personal que labora en los almacenes en el servicio de intendencia se siente comprometido con su labor.	1	2	3	4	5
6. Considero que el personal que labora en los almacenes debe mejorar sus competencias.	1	2	3	4	5
Dimensión: Equipo e infraestructura					
7. Considero que los equipos del servicio de intendencia utilizados en los almacenes deben ser renovados.	1	2	3	4	5
8. Considero que una renovación de equipos con alta tecnología para la labor en los almacenes permitiría atender los requerimientos de la Fuerza Aerea del Perú.	1	2	3	4	5
9. Considero que las Instalaciones del Almacén del servicio de intendencia deben ser debidamente implementados.	1	2	3	4	5
Dimensión: Presupuesto					
10. Considero que el servicio de intendencia cuenta con los recursos presupuestales necesarios para la atención en los almacenes	1	2	3	4	5
11. Considero que es necesario actualizar el Manual de los almacenes con la finalidad de que el servicio de intendencia pueda presupuestar en su totalidad la atención del Equipamiento requeridos por la Fuerza Aérea del Perú	1	2	3	4	5
12. Considero que el servicio de intendencia cuenta con los recursos presupuestales necesarios para mejorar su capacidad instalada en Equipos e Infraestructura	1	2	3	4	5

VARIABLE 2: “Optimización de la gestión de almacenes”

Pregunta	T	E	I	D	A
Dimensión: Planificación y organización					
13. El Servicio de Intendencia ha realizado una adecuada planificación del tamaño del Almacén	1	2	3	4	5
14. El Servicio de Intendencia ha realizado una adecuada distribución interna del almacén.	1	2	3	4	5
15. El Servicio de Intendencia cuenta con un manual de procedimientos a ejecutar en sus almacenes.	1	2	3	4	5
Dimensión: Recepción					
16. El Servicio de Intendencia lleva un control de los errores u omisiones en la documentación	1	2	3	4	5
17. Se realizan inspecciones y observaciones a las Actas de conformidad.	1	2	3	4	5

18. Se identifica a la autoridad que decide la acción con respecto a la no conformidad.	1	2	3	4	5
Dimensión: Almacenamiento					
19. Los productos y/o mercadería que se encuentran en el Almacén se encuentran asegurados en caso de robos y desastres naturales	1	2	3	4	5
20. La manipulación de los productos del Almacén se da con los medios adecuados considerando el principio de seguridad.	1	2	3	4	5
21. A pesar de todas las medidas implementadas por el Comando algunos colaboradores no cumplen con las medidas de seguridad	1	2	3	4	5
Dimensión: Distribución					
22. El personal del Servicio de Intendencia encargado del almacén realiza el cumplimiento estricto de los procedimientos de retiro de material	1	2	3	4	5
23. El Servicio de Intendencia lleva un registro de los errores en el embalaje o rotulado del material	1	2	3	4	5
24. El Servicio de Intendencia lleva un registro de los errores en el despacho del material	1	2	3	4	5

Índice de tablas

	Pág.
Tabla 1. Definición de operacionalización de las variables	16
Tabla 2. Variable 1 “Desempeño Laboral”	43
Tabla 3. Variable 2 “Optimización de la gestión de almacenes”	44
Tabla 4. Dimensión D1 “Normatividad”	44
Tabla 5. Dimensión D2 “Personal”.....	45
Tabla 6. Dimensión D3 “Equipo e infraestructura”.....	46
Tabla 7. Dimensión D4 “Presupuesto”	46
Tabla 8. Dimensión D5 “Planificación y organización”	48
Tabla 9. Dimensión D6 “Recepción”.....	48
Tabla 10. Dimensión D7 “Almacenamiento”.....	49
Tabla 11. Dimensión D8 “Distribución”.....	50
Tabla 12. Valores de rechazo de la hipótesis general	52
Tabla 13. Estadísticos de prueba de hipótesis general (muestra de 19 casos).....	52
Tabla 14. Valores de rechazo de la hipótesis específica 1	53
Tabla 15. Estadísticos de prueba de hipótesis específica 2 (muestra de 19 casos).....	53
Tabla 16. Valores de rechazo de la hipótesis específica 2	53
Tabla 17. Estadísticos de prueba de hipótesis específica 2 (muestra de 19 casos).....	54
Tabla 18. Valores de rechazo de la hipótesis específica 3	86
Tabla 19. Estadísticos de prueba de hipótesis específica 3 (muestra de 19 casos).....	86

Índice de figuras

	Pág.
Figura 1. Variable 1 “Aspectos administrativos”	43
Figura 2. Variable 2 “Optimización de la gestión de almacenes”	43
Figura 3. Dimensión D1 “Normatividad”	44
Figura 4. Dimensión D2 “Personal”	45
Figura 5. Dimensión D3 “Equipo e infraestructura”	46
Figura 6. Dimensión D4 “Presupuesto”	47
Figura 7. Dimensión D5 “Planificación y organización”	47
Figura 8. Dimensión D6 “Recepción”	48
Figura 9. Dimensión D7 “Almacenamiento”	49
Figura 10. Dimensión D8 “Distribución”	50

Base de datos de ambas variables

Preguntas	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1	5	5	2	4	4	2	4	4	3	1	4	4	5	2	3	3	2	4	3	3	3	4	2	3
2	4	3	3	4	5	2	3	5	3	2	4	4	1	2	3	2	1	1	1	3	2	1	2	2
3	4	4	2	4	4	2	4	4	4	4	5	3	4	2	4	3	2	5	3	4	3	4	2	2
4	5	5	3	5	5	2	4	4	5	4	3	4	5	1	4	3	2	5	3	3	3	4	1	2
5	4	4	4	4	5	3	4	4	4	3	4	4	5	2	5	4	2	4	3	2	3	5	2	3
6	4	4	3	3	5	3	5	4	3	4	4	4	5	2	4	3	1	4	4	3	4	4	2	3
7	4	5	3	4	4	3	4	5	4	4	4	5	3	2	4	3	2	4	3	3	3	4	2	2
8	3	4	4	5	4	4	4	3	4	5	5	4	4	3	4	2	3	5	4	4	2	3	1	2
9	4	3	4	4	4	3	4	4	5	4	4	4	4	2	3	3	2	5	3	4	2	3	2	2
10	4	4	3	4	4	3	3	4	4	4	4	4	5	2	4	3	2	5	4	4	2	4	2	3
11	4	5	4	4	5	2	3	5	5	5	3	5	4	2	4	2	3	4	4	4	2	4	2	2
12	5	4	3	5	5	2	3	4	4	4	2	5	5	3	4	3	2	3	4	3	1	4	3	2
13	5	5	4	4	3	3	3	4	2	3	3	4	1	2	4	2	2	2	4	3	2	5	3	2
14	5	4	5	3	4	3	3	3	4	4	4	4	5	2	4	3	2	4	4	3	2	4	2	3
15	5	3	4	4	4	4	2	4	4	4	4	3	5	1	5	3	3	5	5	4	2	3	2	1
16	5	4	3	4	4	3	3	4	5	4	4	3	5	2	4	3	3	3	4	4	1	4	2	3
17	5	5	4	4	4	2	4	5	3	5	3	4	4	3	4	2	3	4	4	5	2	5	3	3
18	4	4	4	4	5	3	4	4	5	4	4	4	4	3	5	1	4	4	5	4	3	3	2	2
19	4	5	5	3	4	5	3	3	3	3	4	4	4	3	4	2	2	4	4	5	2	5	2	3

Encuestados